**Информация о результатах осуществления
внутреннего муниципального финансового контроля
Администрации Бакcharского района за 1 квартал 2022 года.**

Информация подготовлена в целях реализации принципов контрольной деятельности органов внутреннего муниципального финансового контроля.

В 1 квартале 2022 года главным специалистом по финансовому контролю Администрации Бакcharского района были проведены следующие контрольные мероприятия:

1). Плановая камеральная проверка в Отделе по социально-экономическому развитию села Администрации Бакcharского района по теме:

Проверка соблюдения требований Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в 2021 году в Отделе по социально-экономическому развитию села Администрации Бакcharского района.

2). Плановая камеральная проверка в МКОУ «Вавиловская СОШ» по теме:

Проверка соблюдения требований Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

1). В ходе плановой камеральной проверки в Отделе по социально-экономическому развитию села Администрации Бакcharского района по теме:

Проверка соблюдения требований Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в 2021 году в Отделе по социально-экономическому развитию села Администрации Бакcharского района **было установлено следующее:**

Общие сведения об объекте контроля:

ОТДЕЛ ПО СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОМУ РАЗВИТИЮ СЕЛА АДМИНИСТРАЦИИ БАКЧАРСКОГО РАЙОНА (Далее - Отдел).

Местонахождение:

- Юридический адрес: 636200, Томская область, с. Бакchar, ул. Ленина, д.53.

ИНН 7003002030.

ОГРН 1027003155740.

Код организации в соответствии с реестром участников бюджетного процесса 69300362.

Перечень лицевых счетов Отдела:

Номер лицевого счета	Вид лицевого счета	Финансовый орган	
		Наименование	Код по Сводному реестру
191100076	Главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств	ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ АДМИНИСТРАЦИИ БАКЧАРСКОГО РАЙОНА	69300351
391100076	Получателя бюджетных средств из федерального бюджета	ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ АДМИНИСТРАЦИИ БАКЧАРСКОГО РАЙОНА	69300351

Фамилии, инициалы и должности лиц Отдела, имевших право подписи денежных и расчетных документов в проверяемый период:

Заместитель Главы района по экономическим вопросам, начальник Отдела Ю.И.Иванова, имеющая право первой подписи, и главный бухгалтер Отдела Е.Н.Лагунова, имеющая право второй подписи.

Метод проверки – сплошной.

Проверяемый период: 2021 год.

Срок проведения контрольного мероприятия составил 19 рабочих дней, с 01 февраля 2022 г. по 28 февраля 2022 г.

К проверке представлены следующие документы:

1. Сведения о лицах, подтверждающие профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок).
2. Документации конкурентных закупок, включая заявки участников, протоколы и пр. за период с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.
3. Контракты, журнал регистрации контрактов, платёжные, кассовые и иные первичные учётные документы, бухгалтерские регистры за период с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г
4. План-график на 2021 год.
5. Отчет о закупках у субъектов малого предпринимательства за 2020 гг.
6. Информация, размещенная на официальном сайте Российской Федерации единой информационной системы в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.zakupki.gov.ru (далее – ЕИС).

Документы своевременно представлены по месту нахождения Главного специалиста по финансовому контролю Администрации Бакчарского района с. Бакчар, ул. Ленина, 53, каб.202.

В ходе проверки проверено соблюдение следующих нормативных и иных правовых актов:

- Федеральный закон от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (Далее - 44-ФЗ)
- Бюджетный кодекс Российской Федерации
- Гражданский Кодекс Российской Федерации.

Наличие и порядок формирования контрактной службы (назначения контрактного управляющего).

Согласно части 2 статьи 38 44-ФЗ в случае, если совокупный годовой объем закупок заказчика не превышает сто миллионов рублей и у заказчика отсутствует контрактная служба, заказчик назначает должностное лицо, ответственное за осуществление закупки или нескольких закупок, включая исполнение каждого контракта (далее - контрактный управляющий).

Однако согласно представленных к проверке документов в Отделе отсутствуют документы, свидетельствующие о назначении должностного лица, ответственного за осуществление закупок, хотя, фактически обязанности контрактного управляющего Отдела в 2021 году выполняла Заместитель Главы района по экономическим вопросам, начальник Отдела Ю.И.Иванова.

Ю.И.Иванова в 2021 году прошла повышение квалификации в ООО «Результат» по дополнительной профессиональной программе «Управление государственными и муниципальными закупками» в объёме 112 академических часов.

В соответствии со статьями 72, 73 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 17, 54 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Уставом муниципального образования «Бакчарский район» Постановлениями Администрации Бакчарского района от 11.05.2016 № 259, от 12.05.2020 № 254, от 20.11.2020 № 649 Уполномоченным органом в сфере закупок товаров,

работ и услуг для муниципальных нужд муниципального образования «Бакcharский район» была определена Администрация Бакcharского района в лице отдела муниципальных закупок Администрации Бакcharского района. Этими Постановлениями определён Порядок взаимодействия уполномоченного органа, муниципальных заказчиков при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

Планирование закупок.

Первоначальная версия плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд на 2021 год – утверждена и размещена 15.01.2021.

Нарушений в сроках размещения не обнаружено.

Согласно плана-графика на 2021 год Отдел запланировал закупки:

1) Закупки по п.4 ч.1 ст.93 44-ФЗ;

2) Запрос котировок.

Определение и обоснование начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги.

Нарушения не выявлены.

Соблюдение правил нормирования в сфере закупок, предусмотренного [статьей 19](#) Федерального закона.

Согласно п.4-6 статьи 19 Федерального закона № 44-ФЗ:

4. Местные администрации в соответствии с общими правилами нормирования, предусмотренными частью 3 настоящей статьи, устанавливают правила нормирования в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (далее - правила нормирования), в том числе:

1) требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения;

2) правила определения требований к закупаемым муниципальными органами, и подведомственными указанным органам бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов (включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения).

5. Муниципальные органы на основании правил нормирования, установленных в соответствии с частью 4 настоящей статьи, утверждают требования к закупаемым ими и подведомственными указанным органам бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативные затраты на обеспечение функций указанных органов и подведомственных им казенных учреждений.

6. Правила нормирования, требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов (включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения) подлежат размещению в единой информационной системе.

Администрацией Бакcharского района были разработаны, утверждены, прошли общественное обсуждение и размещены на официальном сайте 23.10.2020 года следующие документы:

1. Правила нормирования в сфере закупок. Постановление от 22.10.2020 № 563 «Об

утверждении правил определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления муниципального образования «Бакcharский район», структурных подразделений Администрации Бакcharского района с правом юридического лица, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения (включая подведомственные казенные учреждения).

2. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым Администрацией Бакcharского района Томской области и подведомственными казенными и бюджетными учреждениями. Постановление от 22.10.2020 № 564 «Об утверждении правил определения требований к закупаемым органами местного самоуправления муниципального образования «Бакcharский район», структурными подразделениями Администрации Бакcharского района с правом юридического лица, определенными в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимыми учреждениями науки, образования, культуры и здравоохранения, подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг)».

В 2021 году нарушений Отделом данного требования не выявлено.

**Соблюдение Отделом требований Федерального закона № 44-ФЗ
при заключении и исполнении контрактов с единственным поставщиком (подрядчиком,
исполнителем) в 2021 году.**

Согласно представленных к проверке документов за проверяемый период Отделом фактически осуществлено закупок с единственным поставщиком в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ по пункту 4 ч.1 ст. 93 44-ФЗ.

Установлено, что Отдел в 2021 году осуществлял закупки, не включённые в план-график.

В проверяемом периоде обнаружен факт ухода Отделом от проведения конкурентной закупки и заключения двух контрактов с единственным поставщиком (дробление закупки), а именно 11.06.2021 года между начальником Отдела и ООО «Архнуво» были заключены 2 прямых договора на выполнение работ по разработке проектно-сметной документации на строительство 12-квартирного жилого дома.

Так же, в проверяемом периоде обнаружены факты нарушения Отделом сроков оплаты, предусмотренных Контрактами, заключёнными с единственным поставщиком, а именно:

- Контракт от 20.01.21 № 5605 с ООО «РН-карт», срок оплаты – до 15 числа следующего месяца. С/фактура от 31.05.21 № 16367/- оплата произведена 16.06.2021 г.;

- Контракт от 18.01.21 № 16 с ООО «Бакcharтеплосети», срок оплаты – 10 календарных дней с момента получения с/фактуры. С/фактура от 30.11.21 № 562 - оплата произведена 14.12.2021 г.;

- Контракт от 10.11.21 № 74/21 с ИП Горолов А.И., срок оплаты – 10 рабочих дней с момента получения с/фактуры. С/фактура от 10.11.21 № 74 - оплата произведена 26.11.2021 г.;

- Контракт от 10.11.21 № 73/21 с ИП Горолов А.И., срок оплаты – 5 рабочих дней с момента получения с/фактуры. С/фактура от 10.11.21 № 73 - оплата произведена 26.11.2021 г.

**Соблюдение Отделом требований Федерального закона № 44-ФЗ
при заключении и исполнении контрактов, заключённых по результатам конкурентных
закупок в 2021 году**

В проверяемом периоде Отдел по результатам проведения конкурентной закупки, а именно запроса котировок, был заключен 1 контракт.

Нарушений в ходе исполнения сторонами условий контракта в проверяемом периоде не обнаружено.

Согласно информации, полученной с использованием ЕИС, в 2021 году при исполнении контрактов, заключённых по результатам конкурентных процедур, нарушений Отделом сроков направления в Казначейство информации, предусмотренной пунктом 10 части 2 статьи 103 44-ФЗ не обнаружено.

Соответствие использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки.

Проверкой соответствия использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки показала, что закупки осуществлены с соблюдением законодательства о контрактной системе в сфере закупок, бюджетного законодательства, объекты закупок соответствуют функциям и полномочиям Отдела. Расходы на закупки соответствуют целям закупок, определенным с учетом положений ст.13 Федерального закона № 44-ФЗ, иным нормативным актам о контрактной системе в сфере закупок.

Отчёт об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций.

Согласно требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» по итогам года Заказчик обязан составить отчет об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций, и до 1 апреля года, следующего за отчетным годом, разместить такой отчет в единой информационной системе.

Отдел составила и разместила вышеуказанный отчет за 2020 год утверждён 29 марта 2021 года и размещён в ЕИС 29.03.2021 г. Нарушений в сроке размещения не установлено.

В результате проведения плановой камеральной проверки сделаны следующие выводы:

1. В ходе плановой камеральной проверки выявлено, что Отделом, как заказчиком нарушены:

- Нарушение части статьи 38 44-ФЗ;
- Нарушение сроков оплаты, предусмотренных контрактами;
- Нарушение при планировании закупок положения ст. 93 ч.1 п.4 Федерального закона № 44-ФЗ;
- Принятие решения о способе определения подрядчика в случае, если определение подрядчика в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок должно осуществляться путем проведения конкурса или аукциона.

2. По результатам проведенной проверки в целях устранения выявленных недостатков и нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд, а так же недопущения неэффективных расходов бюджетных средств рекомендовано:

- оформить трудовые взаимоотношения с контрактным управляющим надлежащим образом;
- не допускать нарушений законодательства при планировании и осуществлении закупок;
- с целью недопущения применения мер ответственности строго соблюдать сроки оплаты поставленного товара (выполненной работы, оказанной услуги) в соответствии с условиями договоров (контрактов).

3. Рекомендовать впредь не допускать любых нарушений Федерального закона № 44-ФЗ.

4. Направить Акт проверки (на 6 страницах) Заместителю Главы района по экономическим вопросам, начальнику Отдела Ю.И.Иванова.

5. Отдел в течение пятнадцати рабочих дней со дня получения акта контрольного мероприятия вправе представить письменное возражение по фактам, изложенным в акте проверки. При этом необходимо приложить к письменным возражениям документы (их заверенные копии), подтверждающие обоснованность своих возражений.

2). В ходе плановой камеральной проверки в МУНИЦИПАЛЬНОМ КАЗЁННОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ "ВАВИЛОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА" по теме:

Проверка соблюдения требований Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» **было установлено следующее:**

Общие сведения об объекте контроля:

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ВАВИЛОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА" (Далее - Учреждение).

Местонахождение:

- Юридический адрес: 636200, Томская область, Бакчарский район, д.Вавиловка, ул. Садовая, д.1.

ИНН 7003002383.

ОГРН 1027003154848.

Код организации в соответствии с реестром участников бюджетного процесса 69300883.

Перечень лицевых счетов Учреждения:

Номер лицевого счета	Вид лицевого счета	Финансовый орган	
		Наименование	Код по Сводному реестру
291200012	Лицевой счет получателя бюджетных средств	ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ АДМИНИСТРАЦИИ БАКЧАРСКОГО РАЙОНА	69300351
391200012	Лицевой счет получателя бюджетных средств из федерального бюджета	ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ АДМИНИСТРАЦИИ БАКЧАРСКОГО РАЙОНА	69300351
591200012	Лицевой счет для учета операций с денежными средствами, поступающими во временное распоряжение получателя бюджетных средств	ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ АДМИНИСТРАЦИИ БАКЧАРСКОГО РАЙОНА	69300351

Фамилии, инициалы и должности лиц Учреждения, имевших право подписи денежных и расчетных документов в проверяемый период:

Т.Н.Нарженкова, руководитель Учреждения, имеющая право первой подписи, и главный бухгалтер МКУ «Централизованная бухгалтерская служба учреждений образования» Н.В.Лысоногова, имеющая право второй подписи.

Метод проверки – сплошной.

Проверяемый период: 2021 год.

Срок проведения контрольного мероприятия составил 22 рабочих дня, с 01 марта 2022 г. по 31 марта 2022 г.

В ходе плановой камеральной проверки исследованы следующие документы:

1. Сведения о лицах, ответственных за осуществление закупок (о контрактной службе, контрактном управляющем - приказы о назначении на должность, должностные инструкции,

документы, подтверждающие профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок).

2. Контракты, журнал регистрации контрактов, платёжные, кассовые и иные первичные учётные документы, бухгалтерские регистры за период с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г

3. Реестр закупок за период с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.

4. План-график на 2021 год.

5. Отчет о закупках у субъектов малого предпринимательства за 2020 гг.

6. Бюджетная смета на 2021 год (с учётом корректировок).

7. Информация, размещенная на официальном сайте Российской Федерации единой информационной системы в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.zakupki.gov.ru (далее – ЕИС).

Документы своевременно представлены по месту нахождения Главного специалиста по финансовому контролю Администрации Бакчарского района с. Бакчар, ул. Ленина, 53, каб.202.

В ходе проверки проверено соблюдение следующих нормативных и иных правовых актов:

- Федеральный закон от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (Далее - 44-ФЗ)

- Бюджетный кодекс Российской Федерации

- Гражданский Кодекс Российской Федерации.

Наличие и порядок формирования контрактной службы (назначения контрактного управляющего).

В соответствии с договором о бухгалтерском обслуживании, заключённым Учреждением с МКУ «Централизованная служба учреждений образования» в 2016 году, функции контрактного управляющего в Учреждении в 2021 году выполняла экономист-контрактный управляющий МКУ «Централизованная служба учреждений образования» В.В.Золотова, которая прошла в 2021 г. обучение в сфере закупок по программе «Управление закупочной деятельностью организации по ФЗ №44-ФЗ» (Институт профессионального государственного управления) в объёме 168 часов.

В соответствии со статьями 72, 73 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 17, 54 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Уставом муниципального образования «Бакчарский район» Постановлениями Администрации Бакчарского района от 11.05.2016 № 259, от 12.05.2020 № 254, от 20.11.2020 № 649 Уполномоченным органом в сфере закупок товаров, работ и услуг для муниципальных нужд муниципального образования «Бакчарский район» была определена Администрация Бакчарского района в лице отдела муниципальных закупок Администрации Бакчарского района. Этими Постановлениями определён Порядок взаимодействия уполномоченного органа, муниципальных заказчиков при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

Планирование закупок.

Первоначальная версия плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд на 2021 год – утверждена и размещена Учреждением 21.01.2021.

Нарушений в сроках размещения не обнаружено.

Согласно плана-графика на 2021 год Учреждение запланировало закупки у единственного поставщика:

1). Закупки по п.4 ч.1 ст.93 44-ФЗ ;

- 2).Закупки по п.5 ч.1 ст.93 44-ФЗ;
- 3).Закупки по п.8 ч.1 ст.93 44-ФЗ;
- 4).Закупки по п.29 ч.1 ст.93 44-ФЗ.

Определение и обоснование начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги.

Нарушения не выявлены.

Соблюдение правил нормирования в сфере закупок, предусмотренного [статьей 19](#) Федерального закона.

Согласно п.4-6 статьи 19 Федерального закона № 44-ФЗ:

4. Местные администрации в соответствии с общими правилами нормирования, предусмотренными частью 3 настоящей статьи, устанавливают правила нормирования в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (далее - правила нормирования), в том числе:

1) требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения;

2) правила определения требований к закупаемым муниципальными органами, и подведомственными указанным органам бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов (включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения).

5. Муниципальные органы на основании правил нормирования, установленных в соответствии с частью 4 настоящей статьи, утверждают требования к закупаемым ими и подведомственными указанным органам бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативные затраты на обеспечение функций указанных органов и подведомственных им казенных учреждений.

6. Правила нормирования, требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов (включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения) подлежат размещению в единой информационной системе.

Отделом образования Администрации Бакcharского района были разработаны, утверждены и размещены на официальном сайте 28.12.2016 года следующие документы:

1. Правила нормирования в сфере закупок. Приказ Отдела образования Администрации Бакcharского района от 26.12.2016 № 332.

2. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым Отделом образования Администрации Бакcharского района Томской области и подведомственными казенными и бюджетными учреждениями. Приказ Отдела образования Администрации Бакcharского района от 26.12.2016 № 333 «Об утверждении требований к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым Отделом образования Администрации Бакcharского района Томской области и подведомственными казенными и бюджетными учреждениями». Приказ Отдела образования № 177 от 30.10.2018 «О внесении изменений в приказ Отдела образования Администрации Бакcharского района от 26.12.2016 № 333 «Об утверждении требований к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым Отделом образования Администрации Бакcharского района Томской области и подведомственными казенными и бюджетными учреждениями»».

В 2021 году нарушений Учреждением данного требования не выявлено.

**Соблюдение Учреждением требований Федерального закона № 44-ФЗ
при заключении и исполнении контрактов с единственным поставщиком (подрядчиком,
исполнителем) в 2021 году.**

Согласно представленных к проверке документов за проверяемый период Учреждением фактически осуществлены закупки с единственным поставщиком в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ:

1). По пункту 4 ч.1 ст. 93 44-ФЗ.

Согласно Федеральному закону № 44-ФЗ годовой объем закупок, которые заказчик вправе осуществить на основании настоящего пункта, не должен превышать два миллиона рублей или не должен превышать десять процентов совокупного годового объема закупок заказчика и не должен составлять более чем пятьдесят миллионов рублей.

Нарушений Учреждением в соблюдении лимитов, предусмотренных пунктом 4 ч.1 ст. 93 44-ФЗ, в проверяемом периоде не обнаружено.

2). По пункту 5 ч.1 ст. 93 44-ФЗ.

Годовой объем закупок, которые заказчик вправе осуществить на основании настоящего пункта, не должен превышать пять миллионов рублей или не должен превышать пятьдесят процентов совокупного годового объема закупок заказчика и не должен составлять более чем тридцать миллионов рублей.

Нарушений Учреждением в соблюдении лимитов, предусмотренных пунктом 5 ч.1 ст. 93 44-ФЗ, в проверяемом периоде не обнаружено.

3). По пункту 8 ч.1 ст. 93 44-ФЗ.

4). По пункту 29 ч.1 ст. 93 44-ФЗ.

5). В 2021 году Учреждение произвело закупки, без заключения муниципальных контрактов (авансовые отчеты). Данные закупки не отражены в сводном реестре закупок, предоставленных Учреждением, поэтому не представляется возможным определить, на основании какого пункта части 1 статьи 93 44-ФЗ они проводились.

Согласно статьи 73 БК РФ получатели бюджетных средств обязаны вести реестры закупок, осуществленных без заключения государственных или муниципальных контрактов.

Реестры закупок, осуществленных без заключения государственных или муниципальных контрактов, должны содержать следующие сведения:

- краткое наименование закупаемых товаров, работ и услуг;
- наименование и местонахождение поставщиков, подрядчиков и исполнителей услуг;
- цена и дата закупки.

Однако в Учреждении в проверяемом периоде вышеуказанный реестр закупок не велся, в сводном реестре закупок вышеуказанные закупки также не учтены.

В проверяемом периоде обнаружены факты нарушения Учреждением сроков оплаты, предусмотренных Контрактами, заключенными с единственным поставщиком, а именно:

- Контракт от 22.01.21 № то 286-01/21 с ООО «СПМ-70», срок оплаты – 10 рабочих дней. С/фактура от 31.01.21 № 172 - оплата произведена 20.02.2021 г.;

- Контракт от 25.01.21 № 5-2021 с «Бакчарская РБ» ОГБУЗ, срок оплаты – 10 рабочих дней. с момента получения с/фактуры.

№ счёт-фактуры/акта/	Дата	№ платёжного поручения	Дата
103	27.02.2021	3298	19.03.2021
496	31.07.2021	11529	24.08.2021
678	31.10.2021	16886	26.11.2021

- Контракт от 02.03.21 № 56Б с «Центр гигиены и пидемиологии в ТО» ФГБУЗ, срок оплаты - 7 рабочих дней. с момента получения с/фактуры:

№ счёт-фактуры/акта/	Дата	№ платёжного поручения	Дата
11060080	11.06.2021	8815	28.06.2021

- Контракт от 01.07.21 № 71/1 с «Бакчартеплосети» ООО, срок оплаты – 10 календарных дней:

№ счёт-фактуры/акта/	Дата	№ платёжного поручения	Дата
589п	31.08.2021	12676	13.09.2021
589ж	31.08.2021	12677	13.09.2021

- Контракт от 25.01.21 № 29 с «Бакчартеплосети» ООО, срок оплаты – 5 календарных дней:

№ счёт-фактуры/акта/	Дата	№ платёжного поручения	Дата
2а	31.01.2021	1531	16.02.2021
56а	28.02.2021	2845	10.03.2021
491а	31.07.2021	11288	11.08.2021
588а	31.08.2021	12678	13.09.2021
636а	30.09.2021	14483	12.10.2021
748а	31.10.2021	16370	15.11.2021
807а	30.11.2021	18261	13.12.2021

- Контракт от 01.06.21 № 98 с ИП Чемерзов С.Ю, срок оплаты – 14 календарных дней:

№ счёт-фактуры/акта/	Дата	№ платёжного поручения	Дата
1	01.06.2021	8650	24.06.2021

- Контракт от 27.05.21 № 270-21с с ООО «Селена», срок оплаты – 14 календарных дней:

№ счёт-фактуры/акта/	Дата	№ платёжного поручения	Дата
	27.05.2021	8760	25.06.2021

- Контракт от 25.01.21 № 78 с «ТОИПКРО» ОГБУДПО, срок оплаты – 20 рабочих дней:

№ счёт-фактуры/акта/	Дата	№ платёжного поручения	Дата
6963	31.03.2021	16177	10.11.2021
12143	30.06.2021	16178	10.11.2021
14286	30.09.2021	16179	10.11.2021

- Контракт от 28.01.21 № 53-21с с ООО «Селена», срок оплаты – 14 календарных дней:

№ счёт-фактуры/акта/	Дата	№ платёжного поручения	Дата
948	28.01.2021	1785	20.02..2021

- Контракт от 01.04.21 № 171-21с с ООО «Селена», срок оплаты – 14 календарных дней:

№ счёт-фактуры/акта/	Дата	№ платёжного поручения	Дата
	01.04.2021	5099	22.04..2021

- Контракт от 01.07.21 № 24 с ИП Жданов В.В., срок оплаты – 15 календарных дней:

№ счёт-фактуры/акта/	Дата	№ п/п	Дата
24	01.07.2021	10419	28.07.2021

- Контракт от 10.06.2021 № 080/2021/1 с ООО «Сибирские инновационные системы», срок оплаты – 10 рабочих дней:

№ счёт-фактуры/акта/	Дата	№ платёжного поручения	Дата
1749	10.06.2021	9261	05.07.2021

- Контракт от 27.07.21 № 155 с ООО «Бакчарский фермер», срок оплаты – 15 календарных дней:

№ счёт-фактуры/акта/	Дата	№ платёжного поручения	Дата
155	27.07.2021	11379	16.08.2021

- Контракт от 01.09.21 № 1 с ИП Чемерзов С.Ю, срок оплаты – 14 календарных дней:

№ счёт-фактуры/акта/	Дата	№ платёжного поручения	Дата
1	01.09.2021	20.09.2021	21.09.2021

- Контракт от 02.09.21 № 362-21с с ООО «Селена», срок оплаты – 14 календарных дней:

№ счёт-фактуры/акта/	Дата	№ платёжного поручения	Дата
	02.09.2021	898732	27.09.2021

- Контракт от 22.09.21 № 3 с Суворова Е.Н., срок оплаты – 10 рабочих дней. с момента получения с/фактуры.

№ счёт-фактуры/акта/	Дата	№ платёжного поручения	Дата
3	22.09.2021	89887	15.10.2021

- Контракт от 24.09.21 № Л-892 с Лукуц О.И., срок оплаты – 10 календарных дней. с момента получения с/фактуры.

№ счёт-фактуры/акта/	Дата	№ платёжного поручения	Дата
4405	24.09.2021	15096	26.10.2021

- Контракт от 24.09.21 № Л-892/1 с Лукуц О.И., срок оплаты – 10 календарных дней. с момента получения с/фактуры.

№ счёт-фактуры/акта/	Дата	№ платёжного поручения	Дата
4406	24.09.2021	15097	26.10.2021

- Контракт от 18.06.21 № 1 с ИП Жданов В.В., срок оплаты – 15 календарных дней:

№ счёт-фактуры/акта/	Дата	№ платёжного поручения	Дата
	18.06.2021	13160	28.09.2021

- Контракт от 22.09.21 № 5 с Суворова Е.Н., срок оплаты – 10 рабочих дней. с момента получения с/фактуры.

№ счёт-фактуры/акта/	Дата	№ платёжного поручения	Дата
5	22.09.2021	14624	13.10.2021

- Контракт от 01.10.21 № Л-924/1 с Лукуц О.И., срок оплаты – 10 календарных дней. с момента получения с/фактуры.

№ счёт-фактуры/акта/	Дата	№ платёжного поручения	Дата
4549	01.10.2021	89891	15.10.2021

- Контракт от 08.10.21 № Л-966/1 с Лукуц О.И., срок оплаты – 10 календарных дней. с момента получения с/фактуры.

№ счёт-фактуры/акта/	Дата	№ платёжного поручения	Дата
4689	08.10.2021	15098	26.10.2021

- Контракт от 08.10.21 № Л-966/2 с Лукуц О.И., срок оплаты – 10 календарных дней. с момента получения с/фактуры.

№ счёт-фактуры/акта/	Дата	№ платёжного поручения	Дата
4692	08.10.2021	125109	25.10.2021

- Контракт от 08.10.21 № Л-966/3 с Лукуц О.И., срок оплаты – 10 календарных дней. с момента получения с/фактуры.

№ счёт-фактуры/акта/	Дата	№ платёжного поручения	Дата
4691	08.10.2021	15100	26.10.2021

- Контракт от 08.10.21 № Л-966/4 с Лукуц О.И., срок оплаты – 10 календарных дней. с момента получения с/фактуры.

№ счёт-фактуры/акта/	Дата	№ платёжного поручения	Дата
4694	08.10.2021	15099	26.10.2021

- Контракт от 08.10.21 № Л-966/5 с Лукуц О.И., срок оплаты – 10 календарных дней. с момента получения с/фактуры.

№ счёт-фактуры/акта/	Дата	№ платёжного поручения	Дата
4695	08.10.2021	15103	26.10.2021

- Контракт от 18.10.21 № 15 с Туев М.Г., срок оплаты – 10 рабочих дней. с момента получения с/фактуры.

№ счёт-фактуры/акта/	Дата	№ платёжного поручения	Дата
15	18.10.2021	16771	24.11.2021

- Контракт от 19.11.21 № Л-1104/5 с Лукуц О.И., срок оплаты – 10 календарных дней. с момента получения с/фактуры.

№ счёт-фактуры/акта/	Дата	№ платёжного поручения	Дата
	19.11.2021	18257	13.12.2021

- Контракт от 25.01.21 № 2 с ООО «Теплосервис», срок оплаты – до 10 числа следующего месяца:

№ счёт-фактуры/акта/	Дата	№ платёжного поручения	Дата
25	28.02.2021	5483	29.04.2021
58	31.03.2021	5482	29.04.2021
77	30.04.2021	6525	18.05.2021
776	30.04.2021	6524	18.05.2021

- Контракт от 27.10.21 № 17 с ООО «Теплосервис», срок оплаты – до 10 числа следующего месяца:

№ счёт-фактуры/акта/	Дата	№ платёжного поручения	Дата
144	28.10.2021	16369	15.11.2021

Также в 2021 году Учреждение неоднократно нарушало сроки оплаты по контракту от 25.01.21 № 70060040001323 с АО «Томскэнергосбыт».

Согласно части 3 статьи 103 44-ФЗ Учреждение обязано в течение **5 рабочих дней** направить в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации информацию об исполнении контракта (отдельного этапа исполнения контракта), в том числе информацию о стоимости исполненных обязательств (об оплате контракта, отдельного этапа исполнения контракта), о начислении неустоек (штрафов, пеней) в связи с ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом, стороной контракта, заключение по результатам экспертизы поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги (отдельного этапа исполнения контракта) (в случае привлечения заказчиком для проведения экспертизы отдельного этапа исполнения контракта, поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги экспертов, экспертных организаций).

В реестр контрактов не включается информация о контрактах, заключенных в соответствии с [пунктами 4, 5, 23, 42, 44, пунктом 46](#) (в части контрактов, заключаемых с физическими лицами) [части 1 статьи 93](#) Федерального закона 44-ФЗ.

Федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (Далее – Казначейство), проверяет наличие предусмотренных [частью 2](#) настоящей статьи информации и документов и их соответствие требованиям, установленным порядком ведения реестра контрактов, и размещает в единой информационной системе информацию и документы в **течение трех рабочих дней** с даты их получения.

Согласно информации, полученной с использованием ЕИС, в 2020 году Учреждение неоднократно нарушало сроки направления в Казначейство информации, предусмотренной частью 3 статьи 103 44-ФЗ:

- Контракт от 25.01.21 № 70060040001323 с АО «Томскэнергосбыт»:

№ счёт-фактуры/акта	дата	дата в реестре	№ платёжного поручения	дата	дата в реестре
6877	31.01.2021	24.02.2021	1609	17.02.2021	24.02.2021
70060012960	28.02.2021	23.03.2021		17.03.2021	отсутствует в еис
70060019704	31.03.2021	21.04.2021	4948	16.04.2021	21.04.2021
70060027764	30.04.2021	21.05.2021	6523	18.05.2021	21.05.2021
70060034567	31.05.2021	17.11.2021	8308	16.06.2021	17.11.2021

70060040691	30.06.2021	20.07.2021	10226	16.07.2021	20.07.2021
70060047515	31.07.2021	20.08.2021	11419	18.08.2021	20.08.2021
70060053613	31.08.2021	16.09.2021			
70060059788	30.09.2021	19.10.2021	14661	15.10.2021	19.10.2021
70060066603	31.10.2021	19.11.2021	16394	16.11.2021	19.11.2021
70060079151	31.12.2021	27.01.2022			

- Контракт от 25.01.21 № 2 с ООО «Теплосервис»:

№ счёт-фактуры/акта	дата	№ платёжного поручения	дата	дата в реестре
2	31.01.2021	569	03.02.2021	05.02.2021
25	28.02.2021	5483	29.04.2021	11.05.2021
58	31.03.2021	5482	29.04.2021	11.05.2021
77	30.04.2021	6525	18.05.2021	21.05.2021
776	30.04.2021	6524	18.05.2021	21.05.2021
103	31.05.2021	7296	02.06.2021	04.06.2021
256	23.06.2021		30.06.2021	02.07.2021
306	23.06.2021	9018	30.06.2021	02.07.2021
586	23.06.2021		02.07.2021	06.07.2021

- Контракт от 27.10.21 № 17 с ООО «Теплосервис»:

№ счёт-фактуры/акта	дата	№ платёжного поручения	дата	дата в реестре
144	28.10.2021	16369	15.11.2021	18.11.2021
158	30.11.2021	17652	07.12.2021	15.12.2021

Соответствие использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки.

Проверкой соответствия использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки показала, что закупки осуществлены с соблюдением законодательства о контрактной системе в сфере закупок, бюджетного законодательства, объекты закупок соответствуют функциям и полномочиям Учреждения. Расходы на закупки соответствуют целям закупок, определенным с учетом положений ст.13 Федерального закона № 44-ФЗ, иным нормативным актам о контрактной системе в сфере закупок.

Отчёт об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций.

Согласно требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» по итогам года Заказчик обязан составить отчет об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций, и до 1 апреля года, следующего за отчетным годом, разместить такой отчет в единой информационной системе.

Учреждение составило и разместило вышеуказанный отчет за 2020 год: отчет утверждён 25 марта 2021 года и размещён в ЕИС 25.03.2021 г. Нарушений в сроке размещения не установлено.

В результате проведения плановой камеральной проверки сделаны следующие выводы:

1. В ходе плановой камеральной проверки выявлено, что Учреждением, как заказчиком нарушены:

- Нарушение статьи 73 Бюджетного Кодекса РФ;
- Нарушение сроков оплаты, предусмотренных контрактами;
- Нарушение положений ст. 103 Федерального закона № 44-ФЗ.

2. По результатам проведенной проверки в целях устранения выявленных недостатков и нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд, а так же недопущения неэффективных расходов бюджетных средств рекомендовано:

- не допускать нарушений законодательства при осуществлении закупок;
- с целью недопущения применения мер ответственности строго соблюдать сроки оплаты поставленного товара (выполненной работы, оказанной услуги) в соответствии с условиями договоров (контрактов)\);
- устранить нарушения, допущенные при размещении единой информационной системе информации и документов, предусмотренных частью 3 статьи 103 44-ФЗ;
- сформировать реестр закупок, осуществленных без заключения государственных или муниципальных контрактов, за 2021 год либо добавить закупки по авансовым отчётам за 2021 год в сводный реестр Учреждения..

3. Рекомендовать впредь не допускать любых нарушений Федерального закона № 44-ФЗ.

4. Направить Акт проверки (на 10 страницах) Т.Н.Нарженковой, руководителю Учреждения.

5. Учреждение в течение пятнадцати рабочих дней со дня получения акта контрольного мероприятия вправе представить письменное возражение по фактам, изложенным в акте проверки. При этом необходимо приложить к письменным возражениям документы (их заверенные копии), подтверждающие обоснованность своих возражений.