|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ГЕРБ без короны | | | | | | | |
| АДМИНИСТРАЦИЯ БАКЧАРСКОГО РАЙОНА | | | | | | | |
| ПОСТАНОВЛЕНИЕ | | | | | | | |
|  | 04.10.2024 | |  | № | 589 | |  |
| О конкурсе на лучшее личное подсобное хозяйство в Бакчарском районе в 2024 году | | | |  | | | |
| В соответствии с постановлением Администрации Бакчарского района от 29.10.2020 №588 «Об утверждении муниципальной программы «Поддержка малых форм хозяйствования в Бакчарском районе на 2021-2026 годы»,  ПОСТАНОВЛЯЮ:     1. Утвердить прилагаемые:    1. Порядок проведения конкурса на лучшее личное подсобное хозяйство в Бакчарском районе в 2024 году согласно Приложению 1 к настоящему постановлению.    2. Состав конкурсной комиссии по проведению конкурса на лучшее личное подсобное хозяйство в Бакчарском районе согласно Приложению 2 к настоящему постановлению. 2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Бакчарского района <http://www.бакчармр.рф> 3. Считать утратившим силу Постановление Администрации Бакчарского района от 04.10.2023 года № 612 «О конкурсе на лучшее личное подсобное хозяйство в Бакчарском районе в 2023 году» 4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела по социально- экономическому развитию села Администрации Бакчарского района | | | | | | | |
| Глава района | |  | | | | С.П.Ревера | |
|  | | | | | | | |
|  | | | | | | | |

Приложение №1

к постановлению Администрации Бакчарского района

от 04.10.2024г № 589

Положение

о районном конкурсе на лучшее личное подсобное хозяйство в Бакчарском районе.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет основные положения организации и проведения районного конкурса на лучшее личное подсобное хозяйство в Бакчарском районе
2. Организатором районного конкурса на лучшее личное подсобное хозяйство в Бакчарском районе (далее – Конкурс) является Администрация Бакчарского района. Подведение итогов Конкурса осуществляется конкурсной комиссией.
3. Конкурс объявляется по номинации: «Лучшее личное подсобное хозяйство».
4. К участию в Конкурсе допускаются граждане, ведущие личные подсобные хозяйства.
5. По итогам конкурса победители награждаются дипломами и денежными средствами.

2. КОНКУРСНАЯ КОМИССИЯ И ПОРЯДОК ЕЕ РАБОТЫ.

1. Процедуру проведения Конкурса осуществляет конкурсная комиссия.
2. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством РФ и Томской области, а также настоящим Положением.

8. Конкурсные материалы представляются в конкурсную комиссию с 07 октября по 16 октября 2024 года (включительно).

9. Подведение итогов Конкурса проводится 21 октября 2024 года. Конкурсные материалы рассматриваются на заседании конкурсной комиссии, результаты рассмотрения оформляются протоколом.

10. Конкурсные материалы, не соответствующие требованиям Конкурса и представленные после установленного срока, к рассмотрению не принимаются.

11. Состав конкурсной комиссии по организации и проведению Конкурса (далее – Комиссия) утверждается Администрацией Бакчарского района (Приложение 2).

1. Конкурсная комиссия в установленном порядке:

1) принимает решение о признании участников Конкурса победителями;

2) осуществляет проверку достоверности сведений в представленных документах путем анализа официальной общедоступной информации;

3) отстраняет участника Конкурса от участия в Конкурсе на любом этапе его проведения в случае предоставления им недостоверных или неполных сведений, установленных настоящим Положением;

4) принимает решение о признании Конкурса несостоявшимся, если на Конкурс не подано заявок или подана только одна заявка.

13. Заседание конкурсной комиссии правомочно, если на нем присутствуют не менее половины членов конкурсной комиссии.

14. Конкурсная комиссия после завершения приема заявок осуществляет свою работу в следующем порядке:

вскрывает конверты с заявками, перед вскрытием конвертов конкурсная комиссия удостоверяется в их сохранности;

проверяет наличие документов, регламентированных настоящим Положением;

принимает решение о допуске участников к участию в Конкурсе;

принимает решение об определении победителей Конкурса из числа участников Конкурса;

15. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколом заседания конкурсной комиссии, который подписывается председателем конкурсной комиссии (в случае его отсутствия - заместителем председателя конкурсной комиссии) и секретарем конкурсной комиссии. Протокол заседания ведет секретарь конкурсной комиссии.

16. Решения конкурсной комиссии принимаются по результатам открытого голосования. Решения считаются принятыми, если за них проголосовало большинство членов конкурсной комиссии, участвовавших в голосовании. В случае равенства голосов голос председателя конкурсной комиссии (в случае его отсутствия - заместителя председателя конкурсной комиссии) является решающим. Секретарь конкурсной комиссии в голосовании не участвует.

17. Протокол заседания конкурсной комиссии с результатами конкурса публикуется на сайте Администрации Бакчарского района <http://www.бакчармр.рф> в течении 5 рабочих дней со дня его подписания.

18. Заявка для участия в Конкурсе представляется участником в Отдел по социально-экономическому развитию села Администрации Бакчарского района в сроки, установленные в извещении о проведении Конкурса, по форме и с учетом требований, установленных для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство на территории Бакчарского района- приложением 2 к настоящему Положению.

19. Неполное представление документов или представление документов с отклонением от установленных в настоящем Положении требований, а также представление заявки после установленного срока считается нарушением условий Конкурса и является основанием для отклонения заявки.

20. Оформление и подача заявки осуществляются следующим образом:

участник должен подготовить оригиналы документов и материалов, входящих в заявку, в одном экземпляре в соответствии с номинацией участия в Конкурсе;

участник подает на Конкурс заявку в запечатанном конверте, на титульном листе которого должна быть указана следующая информация: наименование организатора Конкурса, номинация Конкурса, наименование и адрес соискателя.

21. Для участия в Конкурсе в конкурсную комиссию предоставляются следующие документы:

1) заявку, подписанную Главой ЛПХ, согласованную с главой сельского поселения (приложение 1 к Положению);

2) пояснительную записку из Администрации сельского поселения на каждого претендента на звание лучшее личное подсобное хозяйство, где указываются:

а) наличие поголовья на 1 сентября текущего года;

б) реализация продукции перерабатывающим предприятиям, учреждениям социальной сферы, индивидуальным предпринимателям;

в) участие граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, в сезонных ярмарках, проводимых на территории сельского поселения, районного центра, областного центра;

г) общая культура ведения личного подсобного хозяйства (ветеринарно-гигиеническое состояние животных, благоустройство территории, здоровый образ жизни семьи);

д) использование искусственного осеменения коров;

3) выписку из похозяйственной книги о наличии поголовья скота и птицы на 1 сентября текущего года;

4) акт обследования личного подсобного хозяйства государственной ветеринарной службой (ОГАУ«Бакчарское райветуправление»);

5) справку из ОГАУ «Бакчарское райветуправление» о количестве осеменных голов.

6) копию документа удостоверяющего личность участника Конкурса.

3. ОЦЕНКА ЗАЯВОК.

22. Заявки, представленные на Конкурс, оцениваются по [показателям](#P1178), установленным приложением 1 к настоящему Положению.

23. Показатели оценки заявок оцениваются по балльной шкале отдельно по каждому показателю. Победителем конкурса становится участник, набравший наибольшую сумму баллов.

4.НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ КОНКУРСА.

24. По результатам Конкурса награждаются:

Номинация « Лучшее личное подсобное хозяйство»:

За 1 место- Дипломом 1 степени и денежными средствами в размере 4000 рублей

За 2 место- Дипломом 2 степени и денежными средствами в размере 3500 рублей

За 3 место- Дипломом 3 степени и денежными средствами в размере 2500 рублей

Приложение №1

К Положению о районном конкурсе

В конкурсную комиссию

по организации и проведению районного конкурса

на лучшее личное подсобное хозяйство в Бакчарском районе.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование участника)

Заявка на участие в районном конкурсе

На лучшее личное подсобное хозяйство в Бакчарском районе в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ году

в номинации "Лучшее личное подсобное хозяйство"

Основные показатели деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в отчетном году

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N пп | Показатель | Единица измерения | Отчетный год | Баллы |
| 1 | Количество видов сельскохозяйственных животных  от 1-2 | штук |  | 1 балл |
| 2 | Количество видов сельскохозяйственных животных  от 3-4 | штук |  | 2 балла |
| 3 | Количество видов сельскохозяйственных животных  от 4-6 | штук |  | 3 балла |
| 4 | Участие в сельскохозяйственных ярмарках | Да (нет) |  | 3 балла |
| 5 | Искусственное осеменение (за голову) | Количество голов |  | 1 балл |
| 6 | Длительность содержания скота в личном подсобном хозяйстве | Год |  | За каждый год 1 балл |

Настоящим подтверждаю достоверность предоставленной информации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(фамилия, имя, отчество (при наличии) (подпись) (расшифровка подписи)

гражданина, ведущего ЛПХ)

Согласовано:

Глава \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение №2

к Постановлению Администрации Бакчарского района

от 04.10.2024г № 589

Состав

конкурсной комиссии по организации и проведению районного конкурса на лучшее личное подсобное хозяйство в Бакчарском районе.

Председатель комиссии: Штенников А.А. - начальник отдела по социально-экономическому развитию села Администрации Бакчарского района

Заместитель председателя: Сотникова Ж.А. – заместитель начальника отдела по экономике отдела по социально-экономическому развитию села Администрации Бакчарского района

Секретарь комиссии: Лагунова Е.Н. главный специалист по учету и отчетности отдела по социально-экономическому развитию села Администрации Бакчарского района

Члены комиссии:

- Александрова О.В. – главный специалист по сельскому хозяйству отдела по социально-экономическому развитию села Администрации Бакчарского района

- Недрогайлова Т.Г. – депутат Думы Бакчарского района (по согласованию)

- Петрова А.В. – ведущий специалист по работе с населением Бакчарского сельского поселения