



АДМИНИСТРАЦИЯ БАКЧАРСКОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.10.2020

№ 589

О внесении изменений в постановление Администрации Бакчарского района от 23.05.2016 № 310 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений культуры, подведомственных Администрации Бакчарского района»

В соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации, Постановлением Администрации Томской области Постановление Администрации Томской области от 08.08.2012 № 303а «О системе оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров областных государственных автономных, казенных и бюджетных учреждений», в целях совершенствования нормативного правового акта,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в постановление Администрации Бакчарского района от 23.05.2016 № 310 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений культуры, подведомственных Администрации Бакчарского района»:

1) Приложение к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее Постановление в порядке, предусмотренном Уставом муниципального образования «Бакчарский район».

3. Настоящее Постановление вступает в силу с 1 января 2021 года.

4. Контроль за исполнением решения возложить на начальника отдела по культуре, туризму, молодежной политике и спорту (Федорова Е.В.).

Глава района

С.П. Ревера

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СИСТЕМЕ ОПЛАТЫ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЕЙ, ИХ ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ И
ГЛАВНЫХ БУХГАЛТЕРОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ,
ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ АДМИНИСТРАЦИИ БАКЧАРСКОГО РАЙОНА**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет систему оплаты труда руководителей, заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений культуры, подведомственных Администрации Бакcharского района (далее - учреждения), устанавливая для них:

- размеры должностных окладов;
- виды, основания выплаты компенсационных выплат;
- виды, основания выплаты и размеры стимулирующих выплат, в частности премий.

1.2. Обеспечение расходов на выплату заработной платы, в том числе на премирование, осуществляется:

- руководителям учреждений - за счет бюджетных ассигнований;
- заместителям руководителей и главным бухгалтерам учреждений - за счет бюджетных ассигнований, а также за счет средств учреждения от приносящей доход деятельности.

2. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ

2.1. Должностной оклад руководителя учреждения устанавливаются в зависимости от группы по оплате труда руководителей в соответствии с показателями и порядком отнесения муниципальных бюджетных, казенных учреждений культуры, подведомственных Администрации Бакcharского района, к группам по оплате труда руководителей (Приложение 1).

Наименование учреждения	Размер месячного должностного оклада по группам оплаты труда руководителей, рублей		
	1	2	3
МБУК «Бакcharская межпоселенческая централизованная клубная система»	12 985	11 942	10 899
МБУК «Бакcharская межпоселенческая централизованная библиотечная система»	10 952	9 909	8 866
МКУ «Бакcharский краеведческий музей северного садоводства»	8 944	8 422	7 901

Показатели и порядок отнесения учреждения к группам по оплате труда руководителей установлены в приложении № 1 к настоящему Положению. Отнесение к группам по оплате труда руководителей учреждений осуществляется в зависимости от количественных показателей комиссией по оценке выполнения целевых показателей эффективности деятельности учреждений культуры и присвоению группы оплаты труда руководителям учреждений культуры, подведомственных Администрации Бакcharского района (далее - Комиссия). На основании решения Комиссии издается распоряжение Администрации Бакcharского района об установлении групп оплаты труда руководителям учреждений культуры, подведомственных Администрации Бакcharского района. Группа оплаты труда устанавливается распоряжением Администрации

Бакчарского района ежегодно на основании показателей предыдущего года, установленных в Приложении № 1 к настоящему Положению.

2.2. Размеры должностных окладов заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения устанавливаются на 20 - 30% ниже должностного оклада руководителя. Размер должностного оклада заместителю руководителя и главному бухгалтеру определяет руководитель муниципального учреждения.

3. КОМПЕНСАЦИОННЫЕ ВЫПЛАТЫ

3. С учетом условий труда руководителю учреждения, его заместителям, главному бухгалтеру устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

3.1. Выплата за работу в местностях с особыми климатическими условиями до 50%; районный коэффициент 30%.

4. СТИМУЛИРУЮЩИЕ ВЫПЛАТЫ

4.1. Руководителям библиотечных учреждений и их заместителям устанавливается надбавка к должностному окладу за суммированный стаж работы в библиотеке, предусмотренная Законом Томской области «О библиотечном деле и обязательном экземпляре документов в Томской области», принятым решением Государственной Думы Томской области от 09.10.1997 № 573 (при наличии указанных в данном Законе оснований).

4.2. Руководителям культурно-досуговых учреждений, их заместителям, руководителям музеев устанавливается ежемесячная надбавка к должностному окладу за стаж работы в отрасли культуры, установленная Законом Томской области от 13.06.2007 № 112-ОЗ «О реализации государственной политики в сфере культуры и искусства на территории Томской области» (при наличии указанных в данном Законе оснований).

4.3. Руководителям муниципальных учреждений культуры, подведомственных Администрации Бакчарского района, их заместителям, устанавливаются другие стимулирующие надбавки, установленные Законом Томской области от 13.06.2007 № 112-ОЗ «О реализации государственной политики в сфере культуры и искусства на территории Томской области» (далее - Закон), при наличии указанных в данном Законе оснований.

4.4. Выплата надбавок производится в соответствии с Порядком, утвержденным постановлением Администрации Томской области от 15.02.2008 № 24а «О порядке начисления и выплаты надбавок работникам культуры и искусства, а также пенсионерам из их числа».

Руководитель, специалист учреждения культуры и искусства, подпадающий под выплату нескольких надбавок, установленных частями 2, 3, 4 статьи 10 Закона Томской области от 13.06.2007 № 112-ОЗ «О реализации государственной политики в сфере культуры и искусства на территории Томской области», получает только одну надбавку по принципу наибольшей выгоды.

4.5. Стимулирующие выплаты, указанные в настоящей главе настоящего Положения, и должностной оклад не образуют новый должностной оклад и не учитываются при исчислении иных выплат, за исключением начисления районного коэффициента к заработной плате и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

5. ПРЕМИЯ РУКОВОДИТЕЛЯМ УЧРЕЖДЕНИЙ ПО ИТОГАМ РАБОТЫ

5.1. Руководителям учреждений выплачивается премия по итогам работы за календарный месяц, квартал, полугодие, год.

Оценка достигнутого учреждением результата выполнения целевых показателей и определение размера премии по итогам работы осуществляется Комиссией, с составлением соответствующего заключения.

5.2. Размер выплачиваемой премии рассчитывается Комиссией в соответствии с приложением 2 к Положению о системе оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных бюджетных, казенных учреждений культуры, подведомственных Администрации Бакчарского района.

5.3. На основании заключения Комиссии издается распоряжение Администрации Бакчарского района о выплате руководителю учреждения премии по итогам работы.

5.4. Премия по итогам работы не выплачивается за период, в котором к работнику было применено дисциплинарное взыскание.

6. ПРЕМИИ ЗАМЕСТИТЕЛЯМ РУКОВОДИТЕЛЕЙ И ГЛАВНЫМ БУХГАЛТЕРАМ УЧРЕЖДЕНИЙ

6.1. Заместителям руководителей и главным бухгалтерам учреждений при наличии оснований, предусмотренных локальным нормативным актом учреждения, выплачивается премия по итогам работы за календарный месяц, квартал, полугодие, год.

6.2. Выплата премий, указанных в пункте 6.1 настоящего Положения, осуществляется за счет бюджетных ассигнований и средств от приносящей доход деятельности, предусмотренных в фонде оплаты труда работников учреждения.

6.3. Основания для выплаты премии по итогам работы, периодичность выплат и ее размеры устанавливаются в локальном нормативном акте учреждения, принимаемом учреждением с учетом мнения представительного органа (профсоюзного комитета, Управляющего совета или Совета учреждения).

При установлении оснований для выплаты премии по итогам работы должен учитываться объем участия каждого заместителя руководителя и главного бухгалтера учреждения в выполнении учреждением целевых показателей.

6.4. Размеры премии по итогам работы должны устанавливаться в зависимости от объема выполнения учреждением целевых показателей.

7. МАТЕРИАЛЬНАЯ ПОМОЩЬ

7.1. Из фонда оплаты труда работников учреждения руководителю учреждения по его письменному заявлению может оказываться материальная помощь с тем, чтобы общая сумма выплаченной в течение финансового года материальной помощи не превышала двух должностных окладов работника, которому она выплачивается.

7.2. Из фонда оплаты труда работников учреждения при наличии оснований и в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом учреждения, заместителям руководителя и главному бухгалтеру по их письменному заявлению оказывается материальная помощь в размере не более двух должностных окладов в год.

7.3. Порядок и основания оказания материальной помощи работникам, указанным в пунктах 7.1 и 7.2, определяются в локальном нормативном акте, принимаемом учреждением с учетом мнения представительного органа работников или в коллективном договоре.

7.4. Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает:

в отношении руководителя учреждения – Администрация Бакчарского района;

в отношении заместителя руководителя и главного бухгалтера учреждения - руководитель учреждения.

7.5. Материальная помощь не является составной частью заработной платы руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров учреждений.

7.6. На материальную помощь не начисляется районный коэффициент и надбавка за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

ПОКАЗАТЕЛИ И ПОРЯДОК ОТНЕСЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ АДМИНИСТРАЦИИ БАКЧАРСКОГО РАЙОНА, К ГРУППАМ ПО ОПЛАТЕ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЕЙ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Постановления Администрации Томской области от 04.12.2009 № 192а «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников областных государственных учреждений, находящихся в ведении Департамента по культуре и туризму Томской области, и о внесении изменений в постановление Администрации Томской области от 27.04.2009 № 80а», Федерального закона от 26 мая 1996 года № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации», Письма МК РФ № 01-132/16-25 от 06.05.1993.

1.2. Отнесение муниципальных учреждений культуры к группам по оплате труда руководителей (подтверждение, повышение, понижение) производится Администрацией Бакcharского района ежегодно по результатам работы за прошедший год, исходя из статистических показателей их работы.

1.3. Для рассмотрения показателей деятельности муниципальных учреждений культуры создается Комиссия по оценке выполнения целевых показателей эффективности деятельности учреждений культуры и присвоению группы оплаты труда руководителям учреждений культуры, подведомственных Администрации Бакcharского района (далее – Комиссия). Комиссия в срок до 28 января текущего года выносит решение об установлении групп по оплате труда руководителей.

1.4. Руководители муниципальных учреждений культуры в срок до 25 января текущего года направляют в Комиссию показатели учреждений культуры, взятых из форм государственной статической отчетности (форма 6-НК, 7-НК, 8-НК), и несут ответственность за достоверность и своевременность предоставления сведений.

1.5. Решение Комиссии об отнесении муниципальных бюджетных учреждений культуры к группам по оплате труда руководителей оформляется распоряжением Администрации Бакcharского района в срок до 31 января текущего года.

1.6. Контроль деятельности учреждений осуществляется по системе количественных и качественных показателей.

2. УЧРЕЖДЕНИЯ КЛУБНОГО ТИПА

2.1. Для муниципальных бюджетных и казенных учреждений клубного типа устанавливаются следующие количественные и качественные показатели работы и порядок отнесения к группам оплаты труда руководителей:

Количественные показатели

Показатели	Группы по оплате труда		
	1	2	3
Количество постоянно действующих клубных формирований	Свыше 40	От 20 до 35	До 20
Количество мероприятий	Свыше 1250	От 1000 до 1250	До 1000
Количество баллов качественных показателей	100	60-100	До 60

Качественные показатели

N	Наименование показателей	Единица измерения	Значение показателя	Количество баллов
1	Организация работы по обслуживанию всех категорий и возрастных групп для обеспечения более широкого охвата населения	-	Да	10
			Нет	0
2	Количество организованных выставочных проектов	Единиц	25	10
			Если показатель уменьшается на 1 и более единиц, то за каждую единицу снимается 0,4 балла	
3	Наличие коллективов, имеющих звание «Народный», «Образцовый»	Количество	2	10
			Если показатель уменьшается на 1 и более единиц, то за каждую единицу снимается 5 баллов	
4	Количество проведенных/посещенных мероприятий районного и областного уровня	Количество мероприятий	40	10
			Если показатель уменьшается на 2 и более единиц, то за каждые 2 единицы снимается 0,5 балла	
5	Участие творческих коллективов, исполнителей, специалистов в региональных, всероссийских, международных конкурсах, акциях и фестивалях	Количество участия	5	10
			Если показатель уменьшается на 1 и более единиц, то за каждую единицу снимается 2 балла	
5	Внедрение современных технологий в деятельность учреждения: информатизация; компьютеризация; менеджмент; маркетинг	-	Да	10
			Нет	0
6	Разработка и издание информационных, методических и сценарных материалов, полиграфической продукции	Количество статей	20	10
			Если показатель уменьшается на 1 и более единиц, то за каждую единицу снимается 0,5 балла	
7	Комплектование репертуарного фонда по направлениям деятельности учреждения	Количество	80	10
			Если показатель уменьшается на 4 и более единиц, то за каждые 4 единицы снимается 0,5 балла	
8	Межведомственные творческие контакты: организация и проведение совместных мероприятий	Количество мероприятий	20	10
			Если показатель уменьшается на 1 и более единиц, то за каждую единицу снимается 0,5 балла	

9	Организация и проведение учебно-методических мероприятий: семинары-практикумы, мастер-классы, творческие лаборатории, конференции	Количество мероприятий	5	10
			Если показатель уменьшается на 1 и более единиц, то за каждую единицу снимается 2 балла	
10	Осуществление плана работы по повышению квалификации специалистов учреждения	Человек	10	10
			Если показатель уменьшается на 1 и более единиц, то за каждую единицу снимается 1 балла	
Итого максимально				100

3. БИБЛИОТЕКИ

Общие положения

3.1. К объемным показателям (таблица 1) относятся:

- среднегодовое количество показателей, которое определяется исходя из суммы показателей количества зарегистрированных читателей и пользователей удаленного доступа, взятых из форм государственной статистической отчетности (форма 6-НК);
- среднегодовое число удовлетворенных информационных запросов определяется исходя из суммы показателей количества книговыдачи, количества выполненных копий и количества выполненных справок, взятых из форм государственной статистической отчетности (форма 6-НК).

3.2. Качественные критерии учитывают степень активности руководства библиотеки по созданию наиболее привлекательного имиджа библиотеки среди населения, внедрению новых технологий и информации и наиболее эффективных форм и методов работы с пользователями, развитию инновационной, методической и исследовательской деятельности (таблица 2).

3.3. Отнесение библиотек к группам по оплате труда руководителей проводится ежегодно по результатам работы за прошедший год.

3.4. При отнесении библиотек к группам по оплате труда руководителей учитываются показатели в целом, включая показатели работы входящих в него (нее) библиотек - филиалов.

Показатели для отнесения библиотек к группам по оплате труда руководителей и специалистов

Объемные показатели

Таблица 1

Наименование показателей	Группа по оплате труда		
	1	2	3
Среднегодовое число пользователей (тыс. чел.)	Свыше 12	От 5 до 12	До 5
Годовое количество книговыдач (тыс. экз.)	Свыше 120	От 70 до 120	До 70
Количество баллов качественных показателей	100	60-100	До 60

Качественные критерии

Библиотеки получают более высокую группу по оплате труда в случае развития особо значимых направлений и достижения высокого качества обслуживания населения. Число баллов присуждается по факту наличия того или иного рода деятельности.

Таблица 2

N	Наименование качественных показателей	Единица измерения	Значение показателя	Количество баллов
1	Организация повышения квалификации работников библиотек: проведение семинаров, практикумов, стажировок и др.	Человек	25	10
			Если показатель уменьшается на 1 и более единиц, то за каждую единицу снимается 0,4 балла	
2	Методическое обеспечение деятельности библиотек: разработка методических материалов в помощь организации различных видов деятельности в библиотеке в виде описания прогрессивного опыта работы отдельных специалистов или в отдельно взятой библиотеке, методических разработок или сценариев отдельных массовых мероприятий, выставок и других форм работы	Единиц	125	10
			Если показатель уменьшается на 5 и более единиц, то за каждые 5 единиц снимается 0,4 балла	
3	Расширение направлений и инновационных форм библиотечного обслуживания населения (клубы по интересам, музыкально-выставочная деятельность, творческие фестивали, конкурсы и др.). Ведение электронного каталога на фонд библиотеки, ведение электронного каталога "Краеведение Бакчарского района".	Количество мероприятий	1250	5
			Если показатель уменьшается на 50 и более единиц, то за каждые 50 единиц снимается 0,2 балла	
		Количество записей	400	5
			Если показатель уменьшается на 16 и более единиц, то за каждые 16 единиц снимается 0,2 балла	
4	Разработка концепции развития библиотеки, проектная деятельность по привлечению финансовых средств; развитие платных услуг и предпринимательской деятельности Организация исследований для рациональной организации библиотечного обслуживания населения.	Количество выигранных конкурсов	1	2
			Если показатель не выполняется, то снимается 2 балла	
		Количество оказываемых платных услуг	17	4
			Если показатель уменьшается на 2 и более единиц, то за каждые 2 единицы снимается 0,5 балла	
		Количество опрошенных человек	500	4
			Если показатель уменьшается на 25 и более единиц, то за каждые 25	

			единиц снимается 0,2 балла	
5	Ведение и предоставление пользователям электронного каталога на фонд библиотеки и электронных баз данных, обеспечение пользователями доступа к компьютерным сетям. Наличие и поддержка собственного WEB-сайта	-	Да	10
			Нет	0
6	Развитие внестационарных форм обслуживания для обеспечения более широкого охвата населения библиотечным обслуживанием (библиотечных пунктов, передвижных библиотек и др.)	Количество удаленных пользователей	125	10
			Если показатель уменьшается на 5 и более единиц, то за каждые 5 единиц снимается 0,4 балла	
7	Развитие специализированного профиля обслуживания в библиотеках района для конкретной категории жителей (детей, юношества, студентов, пожилых людей, людей с ограниченными возможностями жизнедеятельности и др.)	-	Да	10
			Нет	0
8	Содействие становлению местного самоуправления и жизнедеятельности местного сообщества (создание центров муниципальной информации, правовой и деловой информации и др.)	Количество ЦОДов	5	10
			Если показатель уменьшается на 1 и более единиц, то за каждые 1 единиц снимается 2 балла	
9	Содействие развитию деятельности не менее 10 библиотек - филиалов, организация контроля, методической и практической помощи	Количество библиотек	10	10
			Если показатель уменьшается на 1 и более единиц, то за каждую единицу снимается 1 балл	
10	Достижение выше среднего уровня (по Томской области) показателей: процент охвата населения библиотечным обслуживанием, обращаемость документного фонда, читаемость	-	Да	10
			Нет	0
Итого максимально				100

4. МУЗЕИ

4.1. Основные показатели.

Музей относится к группам по оплате труда руководителей по следующим показателям:

Количественные показатели

Показатели	Группы по оплате труда		
	1	2	3
1. Количество экспонатов основного	4500 и более	3000 – 4500	до 3000

фонда (ед.)			
2. Количество посетителей в год (чел.)	6500 – 10000	4000 – 6500	До 4000
3. Количество мероприятий, в том числе:			
- выставки	45	30	До 25
- экскурсии (% от посещений)	40 - 50	30 - 40	До 20
- нетрадиционные формы работы (клубы, кружки, ярмарки, концертно-театральные мероприятия и др.)	12	10	До 8
Количество баллов качественных показателей	100	60-100	До 60

Музеи, объем работы которых ниже одного из основных показателей, могут быть отнесены к более высокой группе по оплате труда, если выполняются следующие качественные показатели:

Качественные показатели.

N	Наименование показателей	Единица измерения	Значение показателя	Количество баллов
1	Внедрение инновационных форм работы с музейной аудиторией	Количество новых форм работы	4	10
			Если показатель уменьшается на 1 и более единиц, то за каждую единицу снимается 2,5 балла	
2	Разработка методических материалов по всем направлениям музейной деятельности (в виде пособий, разработок или сценариев отдельных массовых мероприятий, занятий, выставок и других форм работы)	Количество разработанных методических материалов	5	10
			Если показатель уменьшается на 1 и более единиц, то за каждую единицу снимается 2 балла	
3	Разработка концепции развития музея, участие в разработке районных, областных, федеральных программ развития отдельных видов деятельности; организация изучения эффективности тех или иных видов музейной деятельности в форме анкетирования, устных опросов и других видов исследований	Количество программ, в которых принято участие	4	10
			Если показатель уменьшается на 1 и более единиц, то за каждую единицу снимается 2,5 балла	
4	Работа со средствами массовой информации, а также рекламная деятельность	Количество статей	5	10
			Если показатель уменьшается на 1 и более единиц, то за каждую единицу снимается 2 балла	
5	Издательская деятельность (каталоги выставок, коллекций и прочее, сборники научных трудов)	-	Да	10
			Нет	0

6	Поддержание интернет-сайта в работоспособном состоянии	-	Да	10
			Нет	0
7	Привлечение внебюджетных источников финансирования музейной деятельности	Количество принятых туристических групп	5	10
			Если показатель уменьшается на 1 и более единиц, то за каждую единицу снимается 2 балла	
8	Высокий эстетический уровень оформления экспозиций, создание авторских экспозиций, участие в конкурсах, музейных фестивалях, организация выставок в других музеях области и за ее пределами	Количество новых выставок	15	10
			Если показатель уменьшается на 3 и более единиц, то за каждые 3 единицы снимается 2 балла	
9	Организация самостоятельных научно-исследовательских работ, экспедиций по комплектованию фондов, сбору фольклора и другого этнографического материала	-	Да	10
			Нет	0
10	Организация обучающих семинаров, практикумов, совещаний, курсов повышения квалификации; содействие профессиональному общению работников музейных учреждений района с коллегами других районов	Количество проведенных/посещенных семинаров	5	10
			Если показатель уменьшается на 1 и более единиц, то за каждую единицу снимается 2 балла	
Итого максимально				100

**ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ БЮДЖЕТНЫХ, КАЗЕННЫХ
УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ БАКЧАРСКОГО РАЙОНА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ
ЭФФЕКТИВНОСТИ РАБОТЫ РУКОВОДИТЕЛЕЙ УЧРЕЖДЕНИЙ**

Таблица №1 – целевые показатели эффективности и результативности деятельности МБУК «Бакcharская МЦКС»

N п/п	Целевые показатели эффективности и результативности деятельности учреждений и их руководителей	Критерии оценки эффективности и результативности деятельности учреждений и их руководителей	Количество баллов	Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя	Периодичность отчетности	Структурное подразделение, ответственное за оценку соответствующего показателя
1. Основная деятельность учреждения						
1	Выполнение утвержденного муниципального задания	Выполнение показателя в объеме от 95 % и более	3 балла за каждый месяц (36 баллов за год)	Отчет об исполнении муниципального задания	Ежемесячно	Отдел по культуре, туризму, молодежной политике и спорту Администрации Бакcharского района
	Выполнение показателя в объеме от 94 до 85 %		Минус 1 балл			
	Выполнение показателя от 84 % и ниже		Минус 3 балла			
2	Удовлетворенность граждан качеством предоставляемых услуг: 1) средняя удовлетворенность качеством оказываемых услуг; 2) количество посещений сайта.	Совокупное выполнение показателей от 100 % и более, от показателя предыдущего отчетного периода	2 балла за каждый месяц (24 балла за год)	Отчет руководителя	Ежемесячно	Отдел по культуре, туризму, молодежной политике и спорту Администрации Бакcharского района
	Наличие письменных жалоб, поступивших от граждан, на качество оказания услуг, признанных обоснованными по результатам проверок вышестоящей организацией и контрольно-надзорных органов		Минус 1 балл			
3	Обеспечение комплексной безопасности учреждения и пребывающих в нем граждан	Соблюдение мер противопожарной и антитеррористической	2 балла за каждый квартал (24 балла за год)	Отчет руководителя, результаты	Ежемесячно	Отдел по культуре, туризму, молодежной

	безопасности, правил по охране труда, санитарно-гигиенических правил, отсутствие зарегистрированных случаев травматизма граждан и работников учреждения за отчетный период, своевременная подготовка к отопительному сезону и т.п. (отсутствие предписаний, представлений, замечаний со стороны контролирующих и надзорных органов по итогам проведенных проверок), своевременное проведение тренировок по безопасности (противопожарной, антитеррористической, предупреждения чрезвычайной ситуации). Наличие паспортов безопасности на каждый объект (сельские дома культуры)		работы комиссий Администрации Бакчарского района, других уполномоченных органов		политике и спорту Администрации Бакчарского района
	Наличие замечаний, исполненных в соответствии со сроками, указанными в предписаниях, представлениях, предложениях	Минус 1 балл			
	Наличие не исполненных в срок предписаний, представлений, предложений или исполненных с нарушением указанных сроков	Минус 2 балла			
4	Наличие занятых призовых мест в областных, губернаторских и всероссийских фестивалях (мероприятиях)	2 балла за каждый квартал (24 балла за год)	Отчет руководителя	Ежемесячно	Отдел по культуре, туризму, молодежной политике и спорту Администрации Бакчарского района
	Отсутствие занятых призовых мест	Минус 1 балл			
5	Поддержание сайта учреждения в работоспособном и актуальном состоянии	2 балла за каждый квартал (24 балла за год)	Отчет руководителя	Ежемесячно	Отдел по культуре, туризму, молодежной политике и спорту Администрации Бакчарского района
	Обновление информации по РДК, каждому СДК, КДЦ менее 40 анонсов в месяц	Минус 1 балл			

6	Систематические анонсы на информационных порталах: 1) добро.ру; 2) pro.culture.ru		2 балла за каждый квартал (24 балла за год)	Отчет руководителя	Ежемесячно	Отдел по культуре, туризму, молодежной политике и спорту Администрации Бакcharского района
	Менее 6 публикаций на обоих порталах (в сумме)		Минус 1 балл			
Совокупная значимость всех критериев в баллах по первому разделу: 156 баллов (13 баллов ежемесячно)						
2. Финансово-экономическая деятельность, исполнительская дисциплина учреждения						
1	Целевое и эффективное использование бюджетных и внебюджетных средств, в том числе в рамках муниципального задания	Отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности и нарушений финансово-хозяйственной деятельности	1 балл за каждый месяц (12 баллов за год)	Отчет руководителя, формы бухгалтерской отчетности, акты ревизий и проверок финансово- хозяйственной деятельности	Ежемесячно	Отдел по культуре, туризму, молодежной политике и спорту Администрации Бакcharского района; отдел бухгалтерии Администрации Бакcharского района
	Наличие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности и нарушений финансово-хозяйственной деятельности в течение отчетного периода		Минус 1 балл			
2	Отсутствие замечаний Администрации Бакcharского района по выполнению поручений, своевременности и качества представления месячных, квартальных и годовых отчетов, статистической отчетности и другой отчетности	Соблюдение сроков, установленных порядков и форм представления сведений и отчетов	1 балл за каждый месяц (12 баллов за год)	Информация специалистов отдела культуры, туризма, молодежной политики и спорта; отдела бухгалтерии; финансового отдела	Ежемесячно	Отдел по культуре, туризму, молодежной политике и спорту Администрации Бакcharского района; отдел бухгалтерии Администрации Бакcharского района
	Нарушение сроков, установленных порядков и форм представления сведений и отчетов		Минус 1 балл			
3	Привлечение средств от приносящей доход деятельности, в части выполнения утвержденных Администрации Бакcharского района показателей: 1) по поступлениям от платных услуг, тыс. руб.; 2) по прочим поступлениям от приносящей доход деятельности, тыс. руб.; 3) поступления из иных направлений деятельности	Совокупное выполнение показателей в объеме от 100 % и более, утвержденных Администрацией Бакcharского района	1 балл за каждый месяц (12 баллов за год)	Отчет руководителя, формы бухгалтерской отчетности	Ежемесячно	Отдел по культуре, туризму, молодежной политике и спорту Администрации Бакcharского района; отдел бухгалтерии Администрации Бакcharского района

	(проектная деятельность), тыс. руб.					
	Совокупное выполнение показателей в объеме менее 100 %		Минус 1 балл			
4	Исполнение среднемесячной заработной платы и среднесписочной численности работников учреждения, утвержденных "дорожной картой"	Соблюдение установленных учреждению показателей соотношения средней заработной платы соответствующей категории работников учреждения и доведения их в установленные сроки до среднемесячной заработной платы	1 балл за каждый месяц (12 баллов за год)	Отчет руководителя	Ежемесячно	Отдел по культуре, туризму, молодежной политике и спорту Администрации Бакчарского района; отдел бухгалтерии Администрации Бакчарского района
	Несоблюдение установленных показателей		Минус 1 балл			
Совокупная значимость всех критериев в баллах по второму разделу: 48 баллов (4 балла ежемесячно)						
Совокупность всех критериев по двум разделам (итого): 204 балла (17 баллов ежемесячно)						

Таблица №2 – целевые показатели эффективности и результативности деятельности МБУК «Бакчарская МЦБС»

N п/п	Целевые показатели эффективности и результативности деятельности учреждений и их руководителей	Критерии оценки эффективности и результативности деятельности учреждений и их руководителей	Количество баллов	Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя	Периодичность отчетности	Структурное подразделение, ответственное за оценку соответствующего показателя
1. Основная деятельность учреждения						
1	Выполнение утвержденного муниципального задания	Выполнение показателя в объеме от 95 % и более	3 балла за каждый месяц (36 баллов за год)	Отчет об исполнении муниципального задания	Ежемесячно	Отдел по культуре, туризму, молодежной политике и спорту Администрации Бакчарского района
	Выполнение показателя в объеме от 94 до 85 %		Минус 1 балла			
	Выполнение показателя от 84 % и ниже		Минус 3 баллов			
2	Удовлетворенность граждан качеством предоставляемых услуг: 1) средняя посещаемость библиотеки 1 читателем в год, единиц; 2) количество посещений сайта библиотеки; 3) количество справок, консультаций для пользователей.	Совокупное выполнение показателей от 100 % и более, от показателя предыдущего отчетного периода	2 балла за каждый месяц (24 балла за год)	Отчет руководителя	Ежемесячно	Отдел по культуре, туризму, молодежной политике и спорту Администрации Бакчарского района
	Наличие письменных жалоб, поступивших от граждан, на качество оказания услуг, признанных обоснованными по результатам проверок вышестоящей организацией и контрольно-надзорных органов		Минус 1 балл			
3	Обеспечение комплексной безопасности учреждения и пребывающих в нем граждан	Соблюдение мер противопожарной и антитеррористической безопасности, правил по охране труда, санитарно-гигиенических правил, отсутствие зарегистрированных случаев травматизма граждан и	2 балла за каждый месяц (24 балла за год)	Отчет руководителя, результаты работы комиссий Администрации Бакчарского района, других уполномоченных	Ежемесячно	Отдел по культуре, туризму, молодежной политике и спорту Администрации Бакчарского

		работников учреждения за отчетный период, своевременная подготовка к отопительному сезону и т.п. (отсутствие предписаний, представлений, замечаний со стороны контролирующих и надзорных органов по итогам проведенных проверок), своевременное проведение тренировок по безопасности (противопожарной, антитеррористической, предупреждения чрезвычайной ситуации)		органов		района
	Наличие замечаний, исполненных в соответствии со сроками, указанными в предписаниях, представлениях, предложениях	Минус 1 балл				
	Наличие не исполненных в срок предписаний, представлений, предложений или исполненных с нарушением указанных сроков	Минус 2 балла				
4	Наличие занятых призовых мест в областных и всероссийских фестивалях (мероприятиях)	2 балла за каждый месяц (24 балла за год)		Отчет руководителя	Ежемесячно	Отдел по культуре, туризму, молодежной политике и спорту Администрации Бакcharского района
	Отсутствие занятых призовых мест	Минус 1 балл				
5	Поддержание сайта учреждения в работоспособном и актуальном состоянии	2 балла за каждый месяц (24 балла за год)		Отчет руководителя	Ежемесячно	Отдел по культуре, туризму, молодежной политике и спорту Администрации Бакcharского района
	Обновление информации по центральной библиотеке и библиотекам-филиалам менее 30 анонсов в месяц	Минус 1 балл				
6	Систематические анонсы на информационных порталах: 3) добро.ру; 4) pro.culture.ru	2 балла за каждый месяц (24 балла за год)		Отчет руководителя	Ежемесячно	Отдел по культуре, туризму,

	Менее 6 публикаций на обоих порталах (в сумме)		Минус 1 балл			молодежной политике и спорту Администрации Бакcharского района
Совокупная значимость всех критериев в баллах по первому разделу: 156 баллов (13 баллов ежемесячно)						
2. Финансово-экономическая деятельность, исполнительская дисциплина учреждения						
1	Целевое и эффективное использование бюджетных и внебюджетных средств, в том числе в рамках муниципального задания	Отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности и нарушений финансово-хозяйственной деятельности	1 балл за каждый месяц (12 баллов за год)	Отчет руководителя, формы бухгалтерской отчетности, акты ревизий и проверок финансово-хозяйственной деятельности	Ежемесячно	Отдел по культуре, туризму, молодежной политике и спорту Администрации Бакcharского района; отдел бухгалтерии Администрации Бакcharского района
	Наличие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности и нарушений финансово-хозяйственной деятельности в течение учетного периода		Минус 1 балл			
2	Отсутствие замечаний Администрации Бакcharского района по выполнению поручений, своевременности и качества представления месячных, квартальных и годовых отчетов, статистической отчетности и другой отчетности	Соблюдение сроков, установленных порядков и форм представления сведений и отчетов	1 балл за каждый месяц (12 баллов за год)	Информация специалистов отдела культуры, туризма, молодежной политики и спорта; отдела бухгалтерии; финансового отдела	Ежемесячно	Отдел по культуре, туризму, молодежной политике и спорту Администрации Бакcharского района; отдел бухгалтерии Администрации Бакcharского района
	Нарушение сроков, установленных порядков и форм представления сведений и отчетов		Минус 1 балл			
3	Привлечение средств от приносящей доход деятельности, в части выполнения утвержденных Администрации Бакcharского района показателей: 1) по поступлениям от платных	Совокупное выполнение показателей в объеме от 100 % и более, утвержденных Администрацией Бакcharского района	1 балл за каждый месяц (12 баллов за год)	Отчет руководителя, формы бухгалтерской отчетности	Ежемесячно	Отдел по культуре, туризму, молодежной политике и спорту

Таблица №3 – целевые показатели эффективности и результативности деятельности МБУК «Бакcharский краеведческий музей северного садоводства»

N п/ п	Целевые показатели эффективности и результативности деятельности учреждений и их руководителей	Критерии оценки эффективности и результативности деятельности учреждений и их руководителей	Количество баллов	Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя	Периодично сть отчетности	Структурное подразделение, ответственное за оценку соответствующего показателя
1. Основная деятельность учреждения						
1	Выполнение утвержденного муниципального задания	Выполнение показателя в объеме от 95 % и более	3 балла за каждый месяц (36 баллов за год)	Отчет об исполнении муниципального задания	Ежемесячно	Отдел по культуре, туризму, молодежной политике и спорту Администрации Бакcharского района
	Выполнение показателя в объеме от 94 до 85 %		Минус 1 балл			
	Выполнение показателя от 84 % и ниже		Минус 3 балла			
2	Удовлетворенность граждан качеством предоставляемых услуг: 1) средняя удовлетворенность качеством оказываемых услуг; 2) количество посещений сайта музея; 3) количество справок, консультаций для посетителей.	Совокупное выполнение показателей от 100 % и более, от показателя предыдущего отчетного периода	2 балла за каждый месяц (12 баллов за год)	Отчет руководителя	Ежемесячно	Отдел по культуре, туризму, молодежной политике и спорту Администрации Бакcharского района
	Наличие письменных жалоб, поступивших от граждан, на качество оказания услуг, признанных обоснованными по результатам проверок вышестоящей организацией и контрольно- надзорных органов		Минус 1 балла			
3	Обеспечение комплексной безопасности учреждения и пребывающих в нем граждан	Соблюдение мер противопожарной и антитеррористической безопасности, правил по охране труда, санитарно- гигиенических правил, отсутствие зарегистрированных случаев травматизма граждан и работников учреждения за отчетный период,	2 балла за каждый месяц (12 баллов за год)	Отчет руководителя, результаты работы комиссий Администрации Бакcharского района, других уполномоченных органов	Ежемесячно	Отдел по культуре, туризму, молодежной политике и спорту Администрации Бакcharского района

		своевременная подготовка к отопительному сезону и т.п. (отсутствие предписаний, представлений, замечаний со стороны контролирующих и надзорных органов по итогам проведенных проверок), своевременное проведение тренировок по безопасности (противопожарной, антитеррористической, предупреждения чрезвычайной ситуации)				
	Наличие замечаний, исполненных в соответствии со сроками, указанными в предписаниях, представлениях, предложениях		Минус 1 балла			
	Наличие не исполненных в срок предписаний, представлений, предложений или исполненных с нарушением указанных сроков		Минус 2 балла			
4	Организация и проведение совместных мероприятий с другими учреждениями культуры, образования		2 балла за каждый месяц (12 баллов за год)	Отчет руководителя	Ежемесячно	Отдел по культуре, туризму, молодежной политике и спорту Администрации Бакcharского района
	Не менее 3 мероприятий		Минус 1 балл			
5	Поддержание сайта учреждения в работоспособном и актуальном состоянии		2 балла за каждый месяц (12 баллов за год)	Отчет руководителя	Ежемесячно	Отдел по культуре, туризму, молодежной политике и спорту Администрации Бакcharского района
	Обновление информации менее 4 анонсов в месяц		Минус 1 балл			
6	Систематические анонсы на информационных порталах: 5) добро.ру; 6) pro.culture.ru		2 балла за каждый месяц (12 баллов за год)	Отчет руководителя	Ежемесячно	Отдел по культуре, туризму, молодежной политике и спорту Администрации Бакcharского района
	Менее 2 публикаций на обоих порталах (в сумме)		Минус 1 балл			
Совокупная значимость всех критериев в баллах по первому разделу: 156 баллов (13 баллов ежемесячно)						
2. Финансово-экономическая деятельность, исполнительская дисциплина учреждения						
1	Целевое и эффективное использование бюджетных и	Отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской	1 балл за каждый месяц (12 баллов	Отчет руководителя,	Ежемесячно	Отдел по культуре, туризму,

	внебюджетных средств, в том числе в рамках муниципального задания	задолженности и нарушений финансово-хозяйственной деятельности	за год)	формы бухгалтерской отчетности, акты ревизий и проверок финансово-хозяйственной деятельности		молодежной политике и спорту Администрации Бакcharского района; отдел бухгалтерии Администрации Бакcharского района
	Наличие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности и нарушений финансово-хозяйственной деятельности в течение учетного периода		Минус 1 балла			
2	Отсутствие замечаний Администрации Бакcharского района по выполнению поручений, своевременности и качества представления месячных, квартальных и годовых отчетов, статистической отчетности и другой отчетности	Соблюдение сроков, установленных порядков и форм представления сведений и отчетов	1 балл за каждый месяц (12 баллов за год)	Информация специалистов отдела культуры, туризма, молодежной политики и спорта; отдела бухгалтерии; финансового отдела	Ежемесячно	Отдел по культуре, туризму, молодежной политике и спорту Администрации Бакcharского района; отдел бухгалтерии Администрации Бакcharского района
	Нарушение сроков, установленных порядков и форм представления сведений и отчетов		Минус 1 балл			
3	Привлечение средств от приносящей доход деятельности, в части выполнения утвержденных Администрацией Бакcharского района показателей: 1) по поступлениям от платных услуг, тыс. руб.; 2) по прочим поступлениям от приносящей доход деятельности, тыс. руб.; 3) поступления из иных направлений деятельности (проектная деятельность), тыс. руб.	Совокупное выполнение показателей в объеме от 100 % и более, утвержденных Администрацией Бакcharского района	1 балл за каждый месяц (12 баллов за год)	Отчет руководителя, формы бухгалтерской отчетности	Ежемесячно	Отдел по культуре, туризму, молодежной политике и спорту Администрации Бакcharского района; отдел бухгалтерии Администрации Бакcharского района
	Совокупное выполнение показателей в объеме менее 100 %		Минус 1 балл			
4	Исполнение среднемесячной заработной платы и среднесписочной численности работников учреждения, утвержденных "дорожной картой"	Соблюдение установленных учреждению показателей соотношения средней заработной платы соответствующей категории работников учреждения и	1 балл за каждый месяц (12 баллов за год)	Отчет руководителя	Ежемесячно	Отдел по культуре, туризму, молодежной политике и спорту Администрации Бакcharского

	доведения их в установленные сроки до среднемесячной заработной платы				района; отдел бухгалтерии Администрации Бакчарского района
Несоблюдение установленных показателей		Минус 1 балл			
Совокупная значимость всех критериев в баллах по второму разделу: 48 баллов (4 балла ежемесячно)					
Совокупность всех критериев по двум разделам (итога): 204 баллов (17 баллов ежемесячно)					