



АДМИНИСТРАЦИЯ БАКЧАРСКОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.03.2021

№ 128

О порядке разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития Бакcharского района

В целях реализации Федерального Закона от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», Закона Томской области от 12.03.2015г. № 24-ОЗ «О стратегическом планировании в Томской области»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития Бакcharского района согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу экономической политики Администрации Бакcharского района опубликовать настоящее постановление в порядке, предусмотренном Уставом муниципального образования «Бакcharский район».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы района по экономическим вопросам Ю.И. Иванову.

Глава района

С.П. Ревера

ПОРЯДОК

разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации Плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития Бакcharского района

1. Общие положения

1.1. Порядок разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации Плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития Бакcharского района (далее – Порядок) регламентирует процесс разработки плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития Бакcharского района (далее – План мероприятий, План) и порядок его корректировки, устанавливает порядок осуществления мониторинга и контроля реализации плана мероприятий.

1.2. План мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития муниципального образования «Бакcharский район» – документ стратегического планирования муниципального образования «Бакcharский район» (далее – МО «Бакcharский район»), содержащий увязанный по исполнителям и срокам осуществления комплекс мероприятий и муниципальных программ МО «Бакcharский район», направленных на достижение целей и задач, приоритетов социально-экономического развития Бакcharского района, обозначенных в Стратегии социально-экономического развития муниципального образования «Бакcharский район» на долгосрочный период (далее – Стратегия).

1.3. План мероприятий разрабатывается на основе положений Стратегии на период её реализации, с учётом основных направлений деятельности Правительства Российской Федерации и Администрации Томской области, по форме, установленной отделом экономической политики Администрации Бакcharского района (далее – Отдел).

1.4. План мероприятий содержит:

- 1) цели и задачи социально-экономического развития Бакcharского района, приоритетные для реализации Стратегии;
- 2) показатели достижения целей и задач социально-экономического развития Бакcharского района;
- 3) мероприятия, в том числе наименования муниципальных программ МО «Бакcharский район», обеспечивающие достижение в течение срока реализации Стратегии долгосрочных целей социально-экономического развития Бакcharского района, указанных в Стратегии, а также ответственных исполнителей и сроки исполнения мероприятий;

1.5. План мероприятий утверждается постановлением Администрации Бакcharского района.

2. Порядок разработки и корректировки Плана мероприятий

2.1. Основанием для разработки Плана мероприятий является принятие решения Думы Бакcharского района об утверждении Стратегии.

2.2. В разработке Плана мероприятий принимают участие:

- структурные подразделения и должностные лица Администрации Бакcharского района в пределах закреплённых за ними полномочий (далее – ответственные исполнители);
- органы местного самоуправления МО «Бакcharский район» в части их компетенции и иные организации (предприятия), планирующие к реализации инвестиционные проекты на территории Бакcharского района в период реализации Стратегии (далее – заинтересованные участники) (по согласованию).

2.3. Разработка Плана мероприятий осуществляется отделом экономической политики Администрации Бакcharского района во взаимодействии с ответственными исполнителями разработки Плана мероприятий в следующем порядке:

- 1) Отдел направляет ответственным исполнителям и заинтересованным участникам (по согласованию) запрос о предложениях по формированию Плана;
- 2) ответственные исполнители и заинтересованные участники (по согласованию) при получении запроса:

- готовят предложения для включения в План мероприятий в пределах своей компетенции;

- представляют в Отдел сведения, необходимые для подготовки проекта Плана, по форме и в сроки, установленные Отделом;

3) на основании поступивших предложений ответственных исполнителей (заинтересованных участников) разработки Плана мероприятий Отдел разрабатывает проект Плана.

2.4. Подготовка проекта постановления Администрации Бакcharского района об утверждении Плана мероприятий осуществляется в срок не позднее 3-х месяцев со дня утверждения Стратегии.

2.5. С целью общественного обсуждения проект Плана подлежит размещению на официальном сайте Бакcharского района. Формы, порядок и сроки общественных обсуждений определяются постановлением Администрации Бакcharского района.

2.6. Предложения и замечания к проекту Плана носят рекомендательный характер. После истечения срока проведения общественного обсуждения проекта Плана Отдел на основании поступивших предложений и замечаний к проекту Плана в течение 7 рабочих дней готовит сводную информацию о поступивших предложениях и замечаниях по итогам проведения общественного обсуждения проекта Плана и направляет её ответственным исполнителям по соответствующему направлению деятельности для рассмотрения и принятия решения о принятии, либо отклонении поступивших предложений и замечаний. Решение ответственных исполнителей в течение 3-х рабочих дней со дня получения информации о поступивших предложениях и замечаниях оформляется в виде заключения, содержащего мотивированные выводы обоснованности принятия решения, согласованного с заместителем Главы Бакcharского района, курирующим соответствующее направление деятельности, и передаётся в Отдел.

2.7. Отдел в течение 10 рабочих дней со дня завершения процедуры общественного обсуждения дорабатывает проект Плана и передаёт его в установленном порядке на согласование и подписание.

2.8. Утверждённый План мероприятий подлежит размещению на официальном сайте Бакcharского района в сети Интернет.

2.9. Отдел обеспечивает регистрацию Плана мероприятий в федеральном реестре документов стратегического планирования в соответствии со статьёй 12 Федерального закона от 28 июня 2014г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации».

2.10. Корректировка Плана мероприятий осуществляется Отделом на основании предложений ответственных исполнителей в следующих случаях:

- при корректировке Стратегии;
- в случае необходимости внесения изменений в перечень мероприятий по реализации Стратегии, указанных в Плане;
- при изменении ответственных исполнителей за достижение показателей целей и задач Стратегии;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Томской области.

2.11. В целом актуализация Плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития Бакcharского района на долгосрочный период области осуществляется не реже одного раза в шесть лет при актуализации Стратегии.

2.12. Ответственные исполнители готовят предложения по корректировке Плана в целях повышения эффективности его реализации с обоснованием причин корректировки и приложением проекта уточнённых мероприятий Плана и направляют Отделу в срок до 10 мая года, следующего за отчетным.

2.13. Отдел:

- осуществляет корректировку Плана мероприятий и подготавливает проект постановления Администрации Бакcharского района о внесении изменений в План и в установленном порядке передаёт на согласование и подписание;
- обеспечивает регистрацию изменений Плана мероприятий в федеральном реестре документов стратегического планирования в соответствии со статьёй 12 Федерального закона от 28 июня 2014г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»;

- организует размещение откорректированного Плана мероприятий на официальном сайте Бакчарского района в сети Интернет.

3. Осуществление мониторинга и контроля реализации Плана мероприятий

3.1. Мониторинг и контроль реализации Плана мероприятий осуществляется в целях выявления степени достижения запланированных значений показателей оценки выполнения мероприятий в зависимости от конечных результатов.

3.2. Ответственные исполнители:

- осуществляют исполнение мероприятий Плана в соответствии с закреплёнными полномочиями;

- ежегодно представляют информацию о реализации Плана в Отдел в срок до 10 мая года, следующего за отчётным, по форме, разрабатываемой Отделом, с приложением информации в соответствии с пунктом 2.12. настоящего Порядка (при необходимости корректировки Плана).

3.3. Отдел проводит проверку представленной информации и подготавливает годовую сводную информацию о реализации Плана мероприятий до 1 июня года, следующего за отчётным.

3.4. Документами, в которых отражаются результаты мониторинга и контроля Плана мероприятий, являются:

- 1) ежегодный отчет Главы Бакчарского района о результатах деятельности исполнительных органов местного самоуправления Бакчарского района;

- 2) информация о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ.