АДМИНИСТРАЦИЯ БАКЧАРСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.03.2021 № 129

Об определении форм, порядка и сроков общественных обсуждений проектов документов стратегического планирования Бакчарского района

В соответствии с Уставом муниципального образования «Бакчарский район»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о формах, порядке и сроках общественных обсуждений проектов документов стратегического планирования Бакчарского района согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Отделу экономической политики Администрации Бакчарского района опубликовать настоящее постановление в порядке, предусмотренном Уставом муниципального образования «Бакчарский район».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Бакчарского района по экономическим вопросам Иванову Ю.И.

Глава района С.П. Ревера

Приложение
к постановлению Администрации Бакчарского района от 15.03.2021 г. № 129

Положение
о формах, порядке и сроках общественных обсуждений проектов документов стратегического планирования Бакчарского района

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет формы, порядок и сроки проведения общественных обсуждений проектов документов стратегического планирования Бакчарского района (далее – проекты документов), за исключением проектов Стратегии социально-экономического развития Бакчарского района и муниципальных программ Бакчарского района.

2. Общественное обсуждение проектов муниципальных программ Бакчарского района проводится по форме, в сроки и порядке, установленные постановлением Администрации Бакчарского района от 22.12.2015 № 758 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ муниципального образования «Бакчарский район», их формирования, реализации и мониторинга».

Общественное обсуждение проекта Стратегии социально-экономического развития Бакчарского района проводится в форме публичных слушаний, порядок и сроки проведения которых утверждены Уставом муниципального образования «Бакчарский район».

3. Проекты документов выносятся на общественное обсуждение, за исключением отдельных их положений, содержащих государственную, коммерческую, служебную и иную охраняемую законом тайну.

4. Вынесение на общественное обсуждение проектов документов обеспечивается структурными подразделениями и/или должностными лицами Администрации Бакчарского района, ответственными за разработку проектов документов (далее – разработчик).

5. Общественное обсуждение проектов документов проводится в форме рассмотрения проектов документов представителями общественности с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Интернет);

6. Общественные обсуждения проектов документов проводятся одновременно или последовательно, при этом общая продолжительность их проведения не может быть менее пятнадцати календарных дней и более тридцати пяти рабочих дней. Срок начала и окончания общественного обсуждения проекта документа определяется разработчиком.

7. Замечания и предложения, поступившие в ходе общественного обсуждения проекта документа, носят рекомендательный характер.

8. Для организации проведения общественного обсуждения в форме, предусмотренной пунктом 6 настоящего Положения, проект документа подлежит размещению на Официальном сайте Бакчарского района (http://бакчармр.рф) (далее – Официальный сайт) в подразделе «Общественные обсуждения» раздела «Администрация Бакчарского муниципального района».

Размещению подлежат:

1) проект документа и иные материалы, касающиеся выносимого на общественное обсуждение проекта документа (при наличии);

2) информация о дате начала и окончания срока общественного обсуждения проекта документа;

3) почтовый адрес и адрес электронной почты разработчика, а также фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность, номер контактного телефона разработчика в качестве ответственного за сопровождение проекта документа;

4) иная информация, относящаяся к проведению общественного обсуждения.

9. Предложения и замечания по выносимому на общественное обсуждение проекту документа принимаются разработчиком в электронной форме по электронной почте и (или) в письменной форме на бумажном носителе.

10. Разработчик не позднее семи рабочих дней со дня окончания срока общественного обсуждения проекта документа оформляет протокол по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению и размещает его на Официальном сайте.

Приложение № 1
к Положению о формах, порядке и сроках общественных обсуждений проектов документов стратегического планирования Бакчарского района

Форма

УТВЕРЖДАЮ

_____

(Должностное лицо, ответственное за разработку проекта документа стратегического планирования Бакчарского района)

_____ / _____

Подпись Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)

«____» _____ _____

Дата

Протокол
общественного обсуждения в форме рассмотрения представителями общественности с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

_____

(Наименование проекта документа стратегического планирования Бакчарского района)

Даты начала и окончания срока общественного обсуждения проекта документа стратегического планирования Бакчарского района: _____ / _____

Разработчик проекта документа стратегического планирования Бакчарского района:

_____

(Наименование структурного подразделения Администрации Бакчарского района, ответственного за разработку проекта документа стратегического планирования Бакчарского района)

№ п/п	Содержание предложений и замечаний	Результат рассмотрения предложений и замечаний (учтено/отклонено/иное)	Обоснование отклонения предложений и замечаний для доработки проекта документа стратегического планирования Бакчарского района
1.			
2.			
...			

Предложения и замечания на проект документа стратегического планирования Бакчарского района не поступали[1].

[1] Запись делается в случае отсутствия предложений и замечаний на проект документа стратегического планирования Бакчарского района.