



АДМИНИСТРАЦИЯ БАКЧАРСКОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.10.2021

№ 595

О конкурсе на лучшее личное
подсобное хозяйство в Бакчарском районе
в 2021 году

В соответствии с постановлением Администрации Бакчарского района от 29.10.2020 №588 «Об утверждении муниципальной программы «Поддержка малых форм хозяйствования в Бакчарском районе на 2021-2023 годы»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые:
 - 1.1. Порядок проведения конкурса на лучшее личное подсобное хозяйство в Бакчарском районе согласно Приложения 1 к настоящему постановлению.
 - 1.2. Состав конкурсной комиссии по проведению конкурса на лучшее личное подсобное хозяйство в Бакчарском районе согласно Приложения 2 к настоящему постановлению.
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Бакчарского района <http://www.бакчармр.рф>
3. Считать утратившим силу Постановление Администрации Бакчарского района от 14.10.2020 года № 547 «О конкурсе на лучшее личное подсобное хозяйство в Бакчарском районе в 2020 году»
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы района по экономическим вопросам Ю.И.Иванову.

Глава района

С.П. Ревера

Положение
о районном конкурсе на лучшее личное подсобное хозяйство в
Бакcharском районе.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет основные положения организации и проведения районного конкурса на лучшее личное подсобное хозяйство в Бакcharском районе

2. Организатором районного конкурса на лучшее личное подсобное хозяйство в Бакcharском районе (далее – Конкурс) является Администрация Бакcharского района. Подведение итогов Конкурса осуществляется конкурсной комиссией.

3. Конкурс объявляется по номинации: «Лучшее личное подсобное хозяйство».

4. К участию в Конкурсе допускаются граждане, ведущие личные подсобные хозяйства.

5. По итогам конкурса победители награждаются дипломами и денежными средствами.

2. КОНКУРСНАЯ КОМИССИЯ И ПОРЯДОК ЕЕ РАБОТЫ.

6. Процедуру проведения Конкурса осуществляет конкурсная комиссия.

7. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством РФ и Томской области, а также настоящим Положением.

8. Конкурсные материалы представляются в конкурсную комиссию с 25 октября по 29 октября 2021 года.

9. Подведение итогов Конкурса проводится 02 ноября 2021 года. Конкурсные материалы рассматриваются на заседании конкурсной комиссии, результаты рассмотрения оформляются протоколом.

10. Конкурсные материалы, не соответствующие требованиям Конкурса и представленные после установленного срока, к рассмотрению не принимаются.

11. Состав конкурсной комиссии по организации и проведению Конкурса (далее – Комиссия) утверждается Администрацией Бакcharского района (Приложение 2).

12. Конкурсная комиссия в установленном порядке:

1) принимает решение о признании победителями участников Конкурса;

2) проверяет достоверность информации, представленной в заявке, в том числе запрашивает у участника Конкурса сведения и документы, подтверждающие достоверность представленной информации:

2.1. пояснительную записку из Администрации сельского поселения на каждого претендента на звание лучшее личное подсобное хозяйство, где указываются:

2.2 наличие поголовья на 1 сентября текущего года;

2.3 реализация продукции перерабатывающим предприятиям, учреждениям социальной сферы, индивидуальным предпринимателям;

2.4 участие граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, в сезонных ярмарках, проводимых на территории сельского поселения, районного центра, областного центра;

2.5 общая культура ведения личного подсобного хозяйства (ветеринарно-гигиеническое состояние животных, благоустройство территории, здоровый образ жизни семьи);

2.6 использование искусственного осеменения коров;

2.7. выписку из похозяйственной книги о наличии поголовья скота и птицы на 1 сентября текущего года;

2.7. акт обследования личного подсобного хозяйства государственной ветеринарной службой (ОГБУ «Райветуправление»);

2.8. справку из ОГБУ «Райветуправление» о количестве осеменных голов.

2.9. копии паспортов.

3) отстраняет участника Конкурса от участия в Конкурсе на любом этапе его проведения в случае предоставления им недостоверных или неполных сведений, установленных настоящим Положением;

4) устанавливает минимально необходимое значение рейтинга заявки, при котором участники Конкурса признаются победителями;

5) принимает решение о признании Конкурса несостоявшимся, если на Конкурс не подано заявок или подана только одна заявка.

13. Заседание конкурсной комиссии правомочно, если на нем присутствуют не менее половины членов конкурсной комиссии.

14. Конкурсная комиссия после завершения приема заявок осуществляет свою работу в следующем порядке:

вскрывает конверты с заявками, перед вскрытием конвертов конкурсная комиссия удостоверяется в их сохранности;

проверяет наличие документов, регламентированных настоящим Положением;

принимает решение о допуске участников к участию в Конкурсе;

принимает решение об определении победителей Конкурса из числа участников Конкурса;

15. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколом заседания конкурсной комиссии, который подписывается председателем конкурсной комиссии (в случае его отсутствия - заместителем председателя конкурсной комиссии) и секретарем конкурсной комиссии. Протокол заседания ведет секретарь конкурсной комиссии.

16. Решения конкурсной комиссии принимаются по результатам открытого голосования. Решения считаются принятыми, если за них проголосовало большинство членов конкурсной комиссии, участвовавших в голосовании. В случае равенства голосов голос председателя конкурсной комиссии (в случае его отсутствия - заместителя председателя конкурсной комиссии) является решающим. Секретарь конкурсной комиссии в голосовании не участвует.

17. Протокол заседания конкурсной комиссии с результатами конкурса публикуется на сайте Администрации Бакcharского района <http://www.бакчармр.рф> в течении 5 календарных дней со дня его подписания.

18. Заявка для участия в Конкурсе представляется участником в Отдел по социально-экономическому развитию села Администрации Бакcharского района в сроки, установленные в извещении о проведении Конкурса, по форме и с учетом требований, установленных для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство на территории Бакcharского района- приложением 2 к настоящему Положению.

19. Неполное представление документов или представление документов с отклонением от установленных в настоящем Положении требований, а также

представление заявки после установленного срока считается нарушением условий Конкурса и является основанием для отклонения заявки.

20. Оформление и подача заявки осуществляются следующим образом:

участник должен подготовить оригиналы документов и материалов, входящих в заявку, в одном экземпляре в соответствии с номинацией участия в Конкурсе;

участник подает на Конкурс заявку в запечатанном конверте, на титульном листе которого должна быть указана следующая информация: наименование организатора Конкурса, номинация Конкурса, наименование и адрес соискателя.

21. Для участия в Конкурсе в конкурсную комиссию предоставляются следующие документы:

1) заявку, подписанную Главой ЛПХ, согласованную с главой сельского поселения (приложение 1 к Положению);

2) пояснительную записку из Администрации сельского поселения на каждого претендента на звание лучшее личное подсобное хозяйство, где указываются:

а) наличие поголовья на 1 сентября текущего года;

б) реализация продукции перерабатывающим предприятиям, учреждениям социальной сферы, индивидуальным предпринимателям;

в) участие граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, в сезонных ярмарках, проводимых на территории сельского поселения, районного центра, областного центра;

г) общая культура ведения личного подсобного хозяйства (ветеринарно-гигиеническое состояние животных, благоустройство территории, здоровый образ жизни семьи);

д) использование искусственного осеменения коров;

3) выписку из похозяйственной книги о наличии поголовья скота и птицы на 1 сентября текущего года;

4) акт обследования личного подсобного хозяйства государственной ветеринарной службой (ОГБУ «Райветуправление»);

5) справку из ОГБУ «Райветуправление» о количестве осеменных голов.

6) копии паспортов участников Конкурса.

3. ОЦЕНКА ЗАЯВОК.

22. Заявки, представленные на Конкурс, оцениваются по показателям, установленным приложением N1 к настоящему Положению.

23. Показатели оценки заявок оцениваются по балльной шкале отдельно по каждому показателю. Победителем конкурса становится участник, набравший наибольшую сумму баллов.

4. НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ КОНКУРСА.

24. По результатам Конкурса награждаются:

Номинация « Лучшее личное подсобное хозяйство»:

За 1 место- Дипломом 1 степени и денежными средствами в размере 4000 рублей

За 2 место- Дипломом 2 степени и денежными средствами в размере 3500 рублей

За 3 место- Дипломом 3 степени и денежными средствами в размере 2500 рублей

В конкурсную комиссию
по организации и проведению районного конкурса
на лучшее личное подсобное хозяйство в Бакcharском районе.

_____ (наименование участника)

Заявка на участие в районном конкурсе
На лучшее личное подсобное хозяйство в Бакcharском районе в _____ году
в номинации "Лучшее личное подсобное хозяйство"

Основные показатели деятельности _____ в отчетном году

№ пп	Показатель	Единица измерения	Отчетный год	Баллы
1	Количество видов сельскохозяйственных животных от 1-2	штук		1 балл
2	Количество видов сельскохозяйственных животных от 3-4	штук		2 балла
3	Количество видов сельскохозяйственных животных от 4-6	штук		3 балла
4	Участие в сельскохозяйственных ярмарках	Да (нет)		3 балла
5	Искусственное осеменение (за голову)	Количество голов		1 балл
6	Длительность содержания скота в личном подсобном хозяйстве	Год		За каждый год 1 балл

Настоящим подтверждаю достоверность предоставленной информации.

_____/_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) (подпись) (расшифровка подписи)
гражданина, ведущего ЛПХ)

Согласовано:

Глава _____ сельского поселения _____/
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Состав

конкурсной комиссии по организации и проведению районного конкурса на лучшее личное подсобное хозяйство в Бакcharском районе.

Председатель комиссии: Иванова Ю.И. - заместитель Главы района по экономическим вопросам, начальник отдела по социально-экономическому развитию села Администрации Бакcharского района

Заместитель председателя: Рудакова И.А. – начальник Отдела экономической политики Администрации Бакcharского района

Секретарь комиссии: Лагунова Е.Н. главный специалист по учету и отчетности отдела по социально-экономическому развитию села Администрации Бакcharского района

Члены комиссии:

- Недрогайлова Т.Г. – депутат Думы Бакcharского района (по согласованию)
- Петрова А.В. – ведущий специалист по работе с населением Бакcharского сельского поселения
- Штенников А.А.- заместитель начальника отдела по социально-экономическому развитию села Администрации Бакcharского района