



АДМИНИСТРАЦИЯ БАКЧАРСКОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.12.2021

№ 704

Об утверждении порядка
использования бюджетных ассигнований
резервного фонда финансирования
непредвиденных расходов

В соответствии со статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях эффективного расходования средств местного бюджета:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда финансирования непредвиденных расходов согласно приложению №1 и приложению №2.
2. Считать утратившим силу постановление Главы Бакчарского района от 21.01.2011 №27 «Об утверждении положения о порядке расходования средств резервного фонда Администрации Бакчарского района».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района

С.П. Ревера

**ПОРЯДОК
ИСПОЛЬЗОВАНИЯ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ РЕЗЕРВНОГО ФОНДА
ФИНАНСИРОВАНИЯ НЕПРЕДВИДЕННЫХ РАСХОДОВ
АДМИНИСТРАЦИИ БАКЧАРСКОГО РАЙОНА**

1. Создание резервного фонда финансирования непредвиденных расходов Администрации Бакcharского района (далее - Фонд) предусматривается в решении Думы Бакcharского района о местном бюджете на очередной финансовый год.

2. Бюджетные ассигнования, предусмотренные на эти цели, отражаются в решении о местном бюджете в составе ведомственной структуры расходов по главному распорядителю – финансовому отделу Администрации Бакcharского района (далее-финансовый отдел).

3. Использование бюджетных ассигнований Фонда осуществляется в случае необходимости финансирования расходов сверх ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на соответствующие цели, а также расходов, не предусмотренных в местном бюджете.

4. Использование бюджетных ассигнований Фонда осуществляется на основании распоряжения Главы Бакcharского района. Проекты распоряжений готовит финансовый отдел.

В распоряжении указываются получатели бюджетных ассигнований, цели, на которые выделены бюджетные ассигнования, их объем, сроки использования и предоставления отчета об их использовании.

5. Бюджетные ассигнования Фонда направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на:

1) организацию и проведение областных социально-культурных и спортивных мероприятий, выставок, ярмарок, конкурсов, семинаров и конференций;

2) участие в научных, культурных и спортивных мероприятиях, конференциях, фестивалях и т.д.;

3) организацию и проведение праздничных и юбилейных мероприятий; приобретение памятных подарков и выплату разовых денежных премий;

4) оказание финансовой помощи местным бюджетам поселений для осуществления отдельных целевых непредвиденных расходов;

5) исполнение судебных актов по искам к МО «Бакcharский район»;

6) иные непредвиденные расходы.

6. При направлении бюджетных ассигнований Фонда расходы отражаются по соответствующим разделам бюджетной классификации расходов исходя из отраслевой и ведомственной принадлежности, с внесением изменений в показатели сводной росписи и лимиты бюджетных обязательств и без внесения изменений в решение Думы Бакcharского района о местном бюджете.

7. Получатели бюджетных ассигнований Фонда обязаны представить в финансовый отдел отчеты об использовании бюджетных ассигнований Фонда с приложением документов, подтверждающих их целевое использование, в сроки, установленные распоряжением.

Остатки неиспользованных бюджетных ассигнований подлежат возврату в областной бюджет одновременно с представлением отчета.

8. Контроль за использованием бюджетных ассигнований Фонда осуществляет финансовый отдел.

9. Финансовый отдел представляет отчет об использовании бюджетных ассигнований Фонда Думе Бакcharского района в сроки, установленные для представления отчетов об исполнении местного бюджета.

**ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ
ПОСТУПИВШИХ ИЗ РЕЗЕРВНОГО ФОНДА ФИНАНСИРОВАНИЯ
НЕПРЕДВИДЕННЫХ РАСХОДОВ АДМИНИСТРАЦИИ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ ПО
ХОДАТАЙСТВАМ, УДОВЛЕТВОРЕННЫМ ДЕПУТАТАМИ
ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЙ ДУМЫ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Использование бюджетных ассигнований Фонда осуществляется на основе распоряжения Администрации Томской области и соглашения заключенного с отраслевым Департаментом о предоставлении местному бюджету межбюджетных трансфертов.

2. Санкционирование расходов по распоряжению осуществляется только после предоставления в финансовый отдел Администрации Бакчарского района копии соглашения заключенного с отраслевым Департаментом о предоставлении местному бюджету межбюджетного трансферта и сметы расходов по форме, предусмотренной приложением № 2 к настоящему Порядку.

3. Срок использования бюджетных ассигнований, указанный в распоряжении Администрации Томской области, может быть продлен до 1 октября года, следующего за годом предоставления бюджетных ассигнований Фонда, в случаях:

1) наличия у получателей бюджетных ассигнований контрактов (договоров), заключенных за счет бюджетных ассигнований Фонда, срок оплаты по которым не наступил до 25 декабря текущего финансового года;

2) невозможности заключения в срок до 25 декабря текущего финансового года контракта (договора) в результате признания несостоявшимся способа определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) либо в результате доведения главному распорядителю средств областного бюджета лимитов бюджетных обязательств на предоставление бюджетных ассигнований Фонда после 1 ноября текущего финансового года.

4. Бюджетные ассигнования Фонда направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на:

1) организацию и проведение социально-культурных и спортивных мероприятий, выставок, ярмарок, конкурсов, семинаров и конференций;

2) участие в научных, культурных и спортивных мероприятиях, конференциях, фестивалях и т.д.;

3) организацию и проведение праздничных и юбилейных мероприятий; приобретение памятных подарков и выплату разовых денежных премий;

4) на укрепление материально – технической базы муниципальных учреждений;

5) иные непредвиденные расходы.

Предоставление бюджетных ассигнований на цели, предусмотренные подпунктами 1) - 5) настоящего пункта, получателям бюджетных ассигнований производится главными распорядителями средств местного бюджета с внесением изменений в сводную

бюджетную роспись.

5. Использование бюджетных ассигнований Фонда подлежит отражению по соответствующим разделам классификации расходов исходя из отраслевой и ведомственной принадлежности.

6. Главные распорядители средств местного бюджета, которым выделены бюджетные ассигнования Фонда, обязаны представить в финансовый отдел информацию об использовании бюджетных ассигнований Фонда с приложением документов, подтверждающих их целевое использование, в сроки, установленные распоряжением по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку, предоставление информации в финансовый отдел не освобождает главного распорядителя бюджетных средств местного бюджета от обязанности предоставления отчета об использовании ассигнований Фонда в отраслевой Департамент по форме и в сроки установленные соглашением.

Остатки неиспользованных бюджетных ассигнований подлежат возврату в областной бюджет в соответствии с действующим законодательством.

Получатели бюджетных ассигнований Фонда несут ответственность за целевое использование средств в порядке, установленном действующим законодательством.

7. Контроль за соблюдением настоящего Порядка осуществляют финансовый отдел Администрации Бакcharского района и главные распорядители бюджетных средств местного бюджета в соответствии с действующим законодательством.

Приложение №1
к Порядку
использования бюджетных ассигнований
поступивших из резервного фонда финансирования
непредвиденных расходов
Администрации Томской области по ходатайствам,
удовлетворенным депутатами
Законодательной Думы Томской области

Информация
об использовании бюджетных ассигнований
поступивших из резервного фонда финансирования
непредвиденных расходов
Администрации Томской области по ходатайствам,
удовлетворенным депутатами
Законодательной Думы Томской области

Главный распорядит ель средств бюджета	Распоряжение об использовании бюджетных ассигнований поступивших из резервного фонда финансирования непредвиденных расходов Администрации Томской области по ходатайствам, удовлетворенным депутатами Законодательной Думы Томской области			Сумма выделенных средств (руб.)	Исполнено (руб.)	Остаток (руб.)	Возвраще но в бюджет (руб.)	Причины неисполн ения
	дата	номер	цель выделения средств					
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель
главного распорядителя средств
местного бюджета

(Подпись)

(Расшифровка подписи)

М.П.

Приложение № 2
к Порядку использования бюджетных ассигнований
поступивших из резервного фонда финансирования
непредвиденных расходов
Администрации Томской области по ходатайствам,
удовлетворенным депутатами
Законодательной Думы Томской области

Утверждаю _____
(подпись)

Руководитель (наименование организации)

(Ф.И.О.)

М.П.

Смета
расходования денежных средств, выделенных по распоряжению
Губернатора Томской области
от “ ____ ” _____ 202__ г. № _____
на _____
(цели финансирования) (наименование организации)

№ п.п.	Наименование товара, направление средств	количество	Единица измерения	Сумма, рублей
1				
2				
3				
	Итого:			

Главный бухгалтер

(Подпись)

(Ф.И.О.)

Согласовано:
Депутат Законодательной Думы
Томской области

_____/_____/

Согласовано:
Глава Бакcharского района

_____ С.П. Ревера

Согласовано:
Начальник финансового отдела
_____ В.С. Харин