



АДМИНИСТРАЦИЯ БАКЧАРСКОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.01.2022

№ 5

О внесении изменений в постановление Администрации Бакчарского района от 23.05.2016 № 310 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений культуры, подведомственных Администрации Бакчарского района»

В соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации, Постановлением Администрации Томской области Постановление Администрации Томской области от 08.08.2012 № 303а «О системе оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров областных государственных автономных, казенных и бюджетных учреждений», в целях совершенствования нормативного правового акта,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в постановление Администрации Бакчарского района от 23.05.2016 № 310 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений культуры, подведомственных Администрации Бакчарского района»:

1) Приложение к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее Постановление в порядке, предусмотренном Уставом муниципального образования «Бакчарский район».

3. Настоящее Постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Контроль за исполнением решения возложить на начальника отдела по культуре, туризму, молодежной политике и спорту (Федорова Е.В.).

Глава района

С.П. Ревера

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СИСТЕМЕ ОПЛАТЫ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЕЙ, ИХ ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ И
ГЛАВНЫХ БУХГАЛТЕРОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ,
ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ АДМИНИСТРАЦИИ БАКЧАРСКОГО РАЙОНА**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет систему оплаты труда руководителей, заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений культуры, подведомственных Администрации Бакcharского района (далее - учреждения), устанавливая для них:

- размеры должностных окладов;
- виды, основания выплаты компенсационных выплат;
- виды, основания выплаты и размеры стимулирующих выплат, в частности премий.

1.2. Обеспечение расходов на выплату заработной платы, в том числе на премирование, осуществляется:

- руководителям учреждений - за счет бюджетных ассигнований;
- заместителям руководителей и главным бухгалтерам учреждений - за счет бюджетных ассигнований, а также за счет средств учреждения от приносящей доход деятельности.

2. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ

2.1. Должностной оклад руководителя учреждения устанавливаются в зависимости от группы по оплате труда руководителей в соответствии с показателями и порядком отнесения муниципальных бюджетных, казенных учреждений культуры, подведомственных Администрации Бакcharского района, к группам по оплате труда руководителей (Приложение 1).

Наименование учреждения	Размер месячного должностного оклада по группам оплаты труда руководителей, рублей		
	1	2	3
МБУК «Бакcharская межпоселенческая централизованная клубная система»	12 985	11 942	10 899
МБУК «Бакcharская межпоселенческая централизованная библиотечная система»	10 952	9 909	8 866
МБУК «Бакcharский краеведческий музей северного садоводства»	8 944	8 422	7 901

Показатели и порядок отнесения учреждения к группам по оплате труда руководителей установлены в приложении № 1 к настоящему Положению. Отнесение к группам по оплате труда руководителей учреждений осуществляется в зависимости от количественных показателей комиссией по оценке выполнения целевых показателей эффективности деятельности учреждений культуры и присвоению группы оплаты труда руководителям учреждений культуры, подведомственных Администрации Бакcharского района (далее - Комиссия). На основании решения Комиссии издается распоряжение Администрации Бакcharского района об установлении групп оплаты труда руководителям учреждений культуры, подведомственных Администрации Бакcharского района. Группа оплаты труда устанавливается распоряжением Администрации

Бакчарского района ежегодно на основании показателей предыдущего года, установленных в Приложении № 1 к настоящему Положению.

2.2. Размеры должностных окладов заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения устанавливаются на 20 - 30% ниже должностного оклада руководителя. Размер должностного оклада заместителю руководителя и главному бухгалтеру определяет руководитель муниципального учреждения.

3. КОМПЕНСАЦИОННЫЕ ВЫПЛАТЫ

3. С учетом условий труда руководителю учреждения, его заместителям, главному бухгалтеру устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

3.1. Выплата за работу в местностях с особыми климатическими условиями до 50%; районный коэффициент 30%.

4. СТИМУЛИРУЮЩИЕ ВЫПЛАТЫ

4.1. Руководителям библиотечных учреждений и их заместителям устанавливается надбавка к должностному окладу за суммированный стаж работы в библиотеке, предусмотренная Законом Томской области «О библиотечном деле и обязательном экземпляре документов в Томской области», принятым решением Государственной Думы Томской области от 09.10.1997 № 573 (при наличии указанных в данном Законе оснований).

4.2. Руководителям культурно-досуговых учреждений, их заместителям, руководителям музеев устанавливается ежемесячная надбавка к должностному окладу за стаж работы в отрасли культуры, установленная Законом Томской области от 13.06.2007 № 112-ОЗ «О реализации государственной политики в сфере культуры и искусства на территории Томской области» (при наличии указанных в данном Законе оснований).

4.3. Руководителям муниципальных учреждений культуры, подведомственных Администрации Бакчарского района, их заместителям, устанавливаются другие стимулирующие надбавки, установленные Законом Томской области от 13.06.2007 № 112-ОЗ «О реализации государственной политики в сфере культуры и искусства на территории Томской области» (далее - Закон), при наличии указанных в данном Законе оснований.

4.4. Выплата надбавок производится в соответствии с Порядком, утвержденным постановлением Администрации Томской области от 15.02.2008 № 24а «О порядке начисления и выплаты надбавок работникам культуры и искусства, а также пенсионерам из их числа».

Руководитель, специалист учреждения культуры и искусства, подпадающий под выплату нескольких надбавок, установленных частями 2, 3, 4 статьи 10 Закона Томской области от 13.06.2007 № 112-ОЗ «О реализации государственной политики в сфере культуры и искусства на территории Томской области», получает только одну надбавку по принципу наибольшей выгоды.

4.5. Стимулирующие выплаты, указанные в настоящей главе настоящего Положения, и должностной оклад не образуют новый должностной оклад и не учитываются при исчислении иных выплат, за исключением начисления районного коэффициента к заработной плате и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

5. ПРЕМИЯ РУКОВОДИТЕЛЯМ УЧРЕЖДЕНИЙ ПО ИТОГАМ РАБОТЫ

5.1. Руководителям учреждений выплачивается премия по итогам работы за календарный месяц, квартал, полугодие, год.

Оценка достигнутого учреждением результата выполнения целевых показателей и определение размера премии по итогам работы осуществляется Комиссией, с составлением соответствующего заключения.

5.2. Размер выплачиваемой премии рассчитывается Комиссией в соответствии с приложением 2 к Положению о системе оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных бюджетных, казенных учреждений культуры, подведомственных Администрации Бакчарского района.

5.3. На основании заключения Комиссии издается распоряжение Администрации Бакcharского района о выплате руководителю учреждения премии по итогам работы.

5.4. Премия по итогам работы не выплачивается за период, в котором к работнику было применено дисциплинарное взыскание.

6. ПРЕМИИ ЗАМЕСТИТЕЛЯМ РУКОВОДИТЕЛЕЙ И ГЛАВНЫМ БУХГАЛТЕРАМ УЧРЕЖДЕНИЙ

6.1. Заместителям руководителей и главным бухгалтерам учреждений при наличии оснований, предусмотренных локальным нормативным актом учреждения, выплачивается премия по итогам работы за календарный месяц, квартал, полугодие, год.

6.2. Выплата премий, указанных в пункте 6.1 настоящего Положения, осуществляется за счет бюджетных ассигнований и средств от приносящей доход деятельности, предусмотренных в фонде оплаты труда работников учреждения.

6.3. Основания для выплаты премии по итогам работы, периодичность выплат и ее размеры устанавливаются в локальном нормативном акте учреждения, принимаемом учреждением с учетом мнения представительного органа (профсоюзного комитета, Управляющего совета или Совета учреждения).

При установлении оснований для выплаты премии по итогам работы должен учитываться объем участия каждого заместителя руководителя и главного бухгалтера учреждения в выполнении учреждением целевых показателей.

6.4. Размеры премии по итогам работы должны устанавливаться в зависимости от объема выполнения учреждением целевых показателей.

7. МАТЕРИАЛЬНАЯ ПОМОЩЬ

7.1. Из фонда оплаты труда работников учреждения руководителю учреждения по его письменному заявлению может оказываться материальная помощь с тем, чтобы общая сумма выплаченной в течение финансового года материальной помощи не превышала двух должностных окладов работника, которому она выплачивается.

7.2. Из фонда оплаты труда работников учреждения при наличии оснований и в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом учреждения, заместителям руководителя и главному бухгалтеру по их письменному заявлению оказывается материальная помощь в размере не более двух должностных окладов в год.

7.3. Порядок и основания оказания материальной помощи работникам, указанным в пунктах 7.1 и 7.2, определяются в локальном нормативном акте, принимаемом учреждением с учетом мнения представительного органа работников или в коллективном договоре.

7.4. Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает:

в отношении руководителя учреждения – Администрация Бакcharского района;

в отношении заместителя руководителя и главного бухгалтера учреждения - руководитель учреждения.

7.5. Материальная помощь не является составной частью заработной платы руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров учреждений.

7.6. На материальную помощь не начисляется районный коэффициент и надбавка за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

**ПОКАЗАТЕЛИ И ПОРЯДОК
ОТНЕСЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ,
ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ АДМИНИСТРАЦИИ БАКЧАРСКОГО РАЙОНА, К ГРУППАМ
ПО ОПЛАТЕ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЕЙ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Постановления Администрации Томской области от 04.12.2009 № 192а «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников областных государственных учреждений, находящихся в ведении Департамента по культуре и туризму Томской области, и о внесении изменений в постановление Администрации Томской области от 27.04.2009 № 80а», Федерального закона от 26 мая 1996 года № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации», Письма МК РФ № 01-132/16-25 от 06.05.1993.

1.2. Отнесение муниципальных учреждений культуры к группам по оплате труда руководителей (подтверждение, повышение, понижение) производится Администрацией Бакcharского района ежегодно по результатам работы за прошедший год, исходя из статистических показателей их работы.

1.3. Для рассмотрения показателей деятельности муниципальных учреждений культуры создается Комиссия по оценке выполнения целевых показателей эффективности деятельности учреждений культуры и присвоению группы оплаты труда руководителям учреждений культуры, подведомственных Администрации Бакcharского района (далее – Комиссия). Комиссия в срок до 28 января текущего года выносит решение об установлении групп по оплате труда руководителей.

1.4. Руководители муниципальных учреждений культуры в срок до 25 января текущего года направляют в Комиссию показатели учреждений культуры, взятых из форм государственной статической отчетности (форма 6-НК, 7-НК, 8-НК), и несут ответственность за достоверность и своевременность предоставления сведений.

1.5. Решение Комиссии об отнесении муниципальных бюджетных учреждений культуры к группам по оплате труда руководителей оформляется распоряжением Администрации Бакcharского района в срок до 31 января текущего года.

1.6. Контроль деятельности учреждений осуществляется по системе количественных и качественных показателей.

2. УЧРЕЖДЕНИЯ КЛУБНОГО ТИПА

2.1. Группа оплаты труда присваивается руководителю по наименьшему количественному показателю.

2.2. Для муниципальных бюджетных и казенных учреждений клубного типа устанавливаются следующие количественные и качественные показатели работы и порядок отнесения к группам оплаты труда руководителей:

Количественные показатели

Показатели	Группы по оплате труда		
	1	2	3
Количество постоянно действующих клубных формирований	40 и более	20 - 39	До 20

Количество мероприятий	1250 и более	1000 - 1249	До 1000
Процент участия в Губернаторских фестивалях/конкурсах	90 - 100	50 - 89	до 50
Систематические анонсы на информационных порталах: 1) добро.ру; 2) pro.culture.ru	31 и более 144	21 - 30 93 - 143	До 20 До 93
Количество баллов качественных показателей	100	60 - 99	До 60

Качественные показатели

N	Наименование показателей	Единица измерения	Значение показателя	Количество баллов
1	Организация работы по обслуживанию всех категорий и возрастных групп для обеспечения более широкого охвата населения	-	Да	10
			Нет	0
2	Победы в Губернаторских фестивалях	Единиц	15	10
			Если показатель уменьшается на 1 и более единиц, то за каждую единицу снимается 0,7 балла	
3	Наличие коллективов, имеющих звание «Народный», «Образцовый»	Количество	2	10
			Если показатель уменьшается на 1 и более единиц, то за каждую единицу снимается 5 баллов	
4	Количество проведенных/посещенных мероприятий районного и областного уровня	Количество мероприятий	40	10
			Если показатель уменьшается на 2 и более единиц, то за каждые 2 единицы снимается 0,5 балла	
5	Победы творческих коллективов, исполнителей, специалистов в региональных, всероссийских, международных конкурсах, акциях и фестивалях (учитываются конкурсы, а на номинации, за исключением Губернаторских фестивалей)	Количество побед	15	10
			Если показатель уменьшается на 1 и более единиц, то за каждую единицу снимается 0,6 балла	
6	Внедрение современных технологий в деятельность учреждения: информатизация; проектная деятельность и т.д.	-	Да	10
			Нет	0
7	Разработка и издание информационных, методических и сценарных материалов, полиграфической продукции	Количество сборников	2	10
			Если показатель уменьшается на 1 и более единиц, то за каждую единицу снимается 5 баллов	

8	Межведомственные творческие контакты: организация и проведение совместных областных и районных мероприятий	Количество мероприятий	10	10
			Если показатель уменьшается на 1 и более единиц, то за каждую единицу снимается 1 балл	
9	Организация и проведение учебно-методических мероприятий: семинары-практикумы, мастер-классы, творческие лаборатории, конференции и т.д.	Количество мероприятий	5	10
			Если показатель уменьшается на 1 и более единиц, то за каждую единицу снимается 2 балла	
10	Осуществление плана работы по повышению квалификации специалистов учреждения (учитываются курсы, на которых выданы сертификаты, удостоверения установленного образца)	Человек	5	10
			Если показатель уменьшается на 1 и более единиц, то за каждую единицу снимается 2 балла	
Итого максимально				100

3. БИБЛИОТЕКИ

3.1. Группа оплаты труда присваивается руководителю по наименьшему количественному показателю.

3.2. Для муниципальных бюджетных и казенных учреждений библиотечного типа устанавливаются следующие количественные и качественные показатели работы и порядок отнесения к группам оплаты труда руководителей:

Количественные показатели

Наименование показателей	Группа по оплате труда		
	1	2	3
Среднегодовое число пользователей (тыс. чел.)	10 и выше	5 - 9	До 5
Годовое количество книговыдач (тыс. экз.)	110 и выше	60 - 109	До 60
Наличие занятого призового места в областных и всероссийских фестивалях/конкурсах (учитывается только 1 победа в 1 конкурсе/фестивале, вне зависимости от количества номинаций, в которых были победы)	26 и более	21-25	До 21
Систематические анонсы на информационных порталах:			
1) добро.ру;	31 и более	21 - 30	До 20
2) pro.culture.ru	120	93 - 119	До 93
Количество баллов качественных показателей	100	60 - 99	До 60

Качественные показатели

N	Наименование качественных показателей	Единица измерения	Значение показателя	Количество баллов
1	Осуществление плана работы по повышению квалификации специалистов учреждения (учитываются курсы, на которых выданы сертификаты, удостоверения установленного образца)	Человек	5	10
			Если показатель уменьшается на 1 и более единиц, то за каждую единицу снимается 2 балла	
2	Разработка и издание информационных, методических и сценарных материалов, полиграфической продукции	Количество сборников	2	10
			Если показатель уменьшается на 1 и более единиц, то за каждую единицу снимается 5 баллов	
3	Расширение направлений и инновационных форм библиотечного обслуживания населения (клубы по интересам, музыкально-выставочная деятельность, творческие фестивали, конкурсы и др.). Ведение электронного каталога на фонд библиотеки	Количество мероприятий	1250	5
			Если показатель уменьшается на 50 и более единиц, то за каждые 50 единиц снимается 0,2 балла	
		Количество записей	200	5
			Если показатель уменьшается на 16 и более единиц, то за каждые 16 единиц снимается 0,2 балла	
4	Разработка концепции развития библиотеки, проектная деятельность по привлечению финансовых средств	Количество выигранных конкурсов	1	2
			Если показатель не выполняется, то снимается 2 балла	
	Развитие платных услуг и предпринимательской деятельности	Количество оказываемых платных услуг	17	4
			Если показатель уменьшается на 2 и более единиц, то за каждые 2 единицы снимается 0,5 балла	
	Организация исследований для рациональной организации библиотечного обслуживания населения	Количество опрошенных человек	500	4
			Если показатель уменьшается на 25 и более единиц, то за каждые 25 единиц снимается 0,2 балла	
5	Ведение и предоставление пользователям электронного каталога на фонд библиотеки и электронных баз данных, обеспечение пользователями доступа к компьютерным сетям. Наличие и поддержка собственного WEB-сайта	-	Да	10
			Нет	0
6	Развитие внестационарных форм	Количество	70	10

	обслуживания для обеспечения более широкого охвата населения библиотечным обслуживанием (библиотечных пунктов, передвижных библиотек и др.)	удаленных пользователей	Если показатель уменьшается на 4 и более единиц, то за каждые 4 единиц снимается 0,6 балла	
7	Развитие специализированного профиля обслуживания в библиотеках района для конкретной категории жителей (детей, юношества, студентов, пожилых людей, людей с ограниченными возможностями жизнедеятельности и др.)	-	Да	10
			Нет	0
8	Содействие становлению местного самоуправления и жизнедеятельности местного сообщества (создание центров муниципальной информации, правовой и деловой информации и др.)	Количество ЦОДов	5	10
			Если показатель уменьшается на 1 и более единиц, то за каждые 1 единиц снимается 2 балла	
9	Содействие развитию деятельности не менее 10 библиотек - филиалов, организация контроля, методической и практической помощи	Количество библиотек	10	10
			Если показатель уменьшается на 1 и более единиц, то за каждую единицу снимается 1 балл	
10	Организация и проведение учебно-методических мероприятий: семинары-практикумы, мастер-классы, творческие лаборатории, конференции и т.д.	Количество мероприятий	5	10
			Если показатель уменьшается на 1 и более единиц, то за каждую единицу снимается 2 балла	
Итого максимально				100

4. МУЗЕИ

4.1. Группа оплаты труда присваивается руководителю по наименьшему количественному показателю.

4.2. Для муниципальных бюджетных и казенных учреждений музейного типа устанавливаются следующие количественные и качественные показатели работы и порядок отнесения к группам оплаты труда руководителей:

Количественные показатели

Показатели	Группы по оплате труда		
	1	2	3
1. Количество экспонатов основного фонда (ед.)	4500 и более	3000 – 4499	до 3000
2. Количество посетителей в год (чел.)	6500 – 10000	4000 – 6499	До 4000
3. Количество мероприятий, в том числе:			
- выставки	45 и более	30 - 44	До 30
- экскурсии (% от посещений)	40 и более	30 - 39	До 30

- нетрадиционные формы работы (клубы, кружки, ярмарки, концертно-театральные мероприятия и др.)	12 и более	10 - 11	До 10
Организация и проведение совместных мероприятий с другими учреждениями культуры, образования, а так же совместное участие в областных конкурсах/мероприятиях	40 и более	20-39	До 20
Систематические анонсы на информационных порталах: 1) добро.ру; 2) pro.culture.ru	21 и более 50 и более	11 - 20 40 - 49	До 11 До 40
Количество баллов качественных показателей	100	60 - 99	До 60

Качественные показатели

N	Наименование показателей	Единица измерения	Значение показателя	Количество баллов
1	Внедрение инновационных форм работы с музейной аудиторией	Количество новых форм работы	4	10
			Если показатель уменьшается на 1 и более единиц, то за каждую единицу снимается 2,5 балла	
2	Разработка методических материалов по всем направлениям музейной деятельности (в виде пособий, разработок или сценариев отдельных массовых мероприятий, занятий, выставок и других форм работы)	Количество разработанных методических материалов	5	10
			Если показатель уменьшается на 1 и более единиц, то за каждую единицу снимается 2 балла	
3	Разработка концепции развития музея, участие в реализации районных, областных, федеральных программ развития отдельных видов деятельности; организация изучения эффективности тех или иных видов музейной деятельности в форме анкетирования, устных опросов и других видов исследований	Количество программ, в которых принято участие	4	10
			Если показатель уменьшается на 1 и более единиц, то за каждую единицу снимается 2,5 балла	
4	Работа со средствами массовой информации, а также рекламная деятельность	Количество статей	5	10
			Если показатель уменьшается на 1 и более единиц, то за каждую единицу снимается 2 балла	
5	Издательская деятельность (каталоги выставок, коллекций и прочее, сборники научных трудов)	-	Да	10
			Нет	0
6	Поддержание интернет-сайта в	-	Да	10

	работоспособном состоянии		Нет	0
7	Привлечение внебюджетных источников финансирования музейной деятельности	Количество принятых туристических групп	5	4
	Развитие платных услуг и предпринимательской деятельности	Количество оказываемых платных услуг	3	4
	Участие в грантовой деятельности, а так же государственных и областных программах с финансовым обеспечением	Количество выигранных конкурсов	2	2
			Если показатель уменьшается на 1 и более единиц, то за каждую единицу снимается 1 балл	
8	Высокий эстетический уровень оформления экспозиций, создание авторских экспозиций, участие в конкурсах, музейных фестивалях, организация выставок в других музеях области и за ее пределами	Количество новых выставок	15	10
			Если показатель уменьшается на 3 и более единиц, то за каждые 3 единицы снимается 2 балла	
9	Организация самостоятельных научно-исследовательских работ, экспедиций по комплектованию фондов, сбору фольклора и другого этнографического материала	-	Да	10
			Нет	0
10	Организация и участие в обучающих семинаров, практикумов, совещаниях, курсах повышения квалификации; содействие профессиональному общению работников музейных учреждений района с коллегами других районов	Количество проведенных/посещенных семинаров	5	10
			Если показатель уменьшается на 1 и более единиц, то за каждую единицу снимается 2 балла	
Итого максимально				100

ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ БЮДЖЕТНЫХ, КАЗЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ БАКЧАРСКОГО РАЙОНА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РАБОТЫ РУКОВОДИТЕЛЕЙ УЧРЕЖДЕНИЙ

Таблица №1 – целевые показатели эффективности и результативности деятельности МБУК «Бакcharская МЦКС»

N п/п	Целевые показатели эффективности и результативности деятельности учреждений и их руководителей	Критерии оценки эффективности и результативности деятельности учреждений и их руководителей	Количество баллов	Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя	Периодичность отчетности	Структурное подразделение, ответственное за оценку соответствующего показателя
1. Основная деятельность учреждения						
1	Выполнение утвержденного муниципального задания	Выполнение показателя в объеме от 95 % и более	3 балла за каждый месяц (36 баллов за год)	Отчет об исполнении муниципального задания	Ежемесячно	Отдел по культуре, туризму, молодежной политике и спорту Администрации Бакcharского района
	Выполнение показателя в объеме от 94 до 85 %		Минус 1 балл			
	Выполнение показателя от 84 % и ниже		Минус 3 балла			
2	Удовлетворенность граждан качеством предоставляемых услуг: 1) средняя удовлетворенность качеством оказываемых услуг; 2) количество посещений сайта.	Совокупное выполнение показателей от 100 % и более, от показателя предыдущего отчетного периода	2 балла за каждый месяц (24 балла за год)	Отчет руководителя	Ежемесячно	Отдел по культуре, туризму, молодежной политике и спорту Администрации Бакcharского района
	Наличие письменных жалоб, поступивших от граждан, на качество оказания услуг, признанных обоснованными по результатам проверок вышестоящей организацией и контрольно-надзорных органов		Минус 1 балл			
3	Обеспечение комплексной безопасности учреждения и пребывающих в нем граждан	Соблюдение мер противопожарной и антитеррористической безопасности, правил по охране труда, санитарно-гигиенических	2 балла за каждый месяц (24 балла за год)	Отчет руководителя, результаты работы комиссий Администрации	Ежемесячно	Отдел по культуре, туризму, молодежной политике и спорту Администрации

		правил, отсутствие зарегистрированных случаев травматизма граждан и работников учреждения за отчетный период, своевременная подготовка к отопительному сезону и т.п. (отсутствие предписаний, представлений, замечаний со стороны контролирующих и надзорных органов по итогам проведенных проверок), своевременное проведение тренировок по безопасности (противопожарной, антитеррористической, предупреждения чрезвычайной ситуации). Наличие паспортов безопасности на каждый объект (сельские дома культуры)		Бакчарского района, других уполномоченных органов		Бакчарского района
	Наличие замечаний, исполненных в соответствии со сроками, указанными в предписаниях, представлениях, предложениях	Минус 1 балл				
	Наличие не исполненных в срок предписаний, представлений, предложений или исполненных с нарушением указанных сроков	Минус 2 балла				
4	Наличие занятых призовых мест в областных, губернаторских и всероссийских фестивалях/мероприятиях (при их наличии в отчетный период)	2 балла за каждый месяц (24 балла за год)		Отчет руководителя	Ежемесячно	Отдел по культуре, туризму, молодежной политике и спорту Администрации Бакчарского района
	Неучастие в Губернаторских фестивалях/конкурсах	Минус 2 балла				
5	Поддержание сайта учреждения в работоспособном и актуальном состоянии	2 балла за каждый месяц (24 балла за год)		Отчет руководителя	Ежемесячно	Отдел по культуре, туризму, молодежной политике и спорту Администрации Бакчарского района
	Обновление информации по клубной системе менее 40 в месяц	Минус 1 балл				
6	Систематические анонсы на информационных порталах: 1) добро.ру; 2) pro.culture.ru	2 балла за каждый месяц (24 балла за год)		Отчет руководителя	Ежемесячно	Отдел по культуре, туризму, молодежной

	Менее 3 публикаций на портале добро.ру Менее 12 публикаций на портале pro.culture.ru		Минус 1 балл			политике и спорту Администрации Бакчарского района
Совокупная значимость всех критериев в баллах по первому разделу: 156 баллов (13 баллов ежемесячно)						
2. Финансово-экономическая деятельность, исполнительская дисциплина учреждения						
1	Целевое и эффективное использование бюджетных и внебюджетных средств, в том числе в рамках муниципального задания	Отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности и нарушений финансово-хозяйственной деятельности	1 балл за каждый месяц (12 баллов за год)	Отчет руководителя, формы бухгалтерской отчетности, акты ревизий и проверок финансово-хозяйственной деятельности	Ежемесячно	Отдел по культуре, туризму, молодежной политике и спорту Администрации Бакчарского района; отдел бухгалтерии Администрации Бакчарского района
	Наличие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности и нарушений финансово-хозяйственной деятельности в течение отчетного периода		Минус 1 балл			
2	Отсутствие замечаний Администрации Бакчарского района по выполнению поручений, своевременности и качества представления месячных, квартальных и годовых отчетов, статистической отчетности и другой отчетности	Соблюдение сроков, установленных порядков и форм представления сведений и отчетов	1 балл за каждый месяц (12 баллов за год)	Информация специалистов отдела культуры, туризма, молодежной политики и спорта; отдела бухгалтерии; финансового отдела	Ежемесячно	Отдел по культуре, туризму, молодежной политике и спорту Администрации Бакчарского района; отдел бухгалтерии Администрации Бакчарского района
	Нарушение сроков, установленных порядков и форм представления сведений и отчетов		Минус 1 балл			
3	Привлечение средств от приносящей доход деятельности, в части выполнения утвержденных Администрации Бакчарского района показателей: 1) по поступлениям от платных услуг, тыс. руб.; 2) по прочим поступлениям от приносящей доход деятельности, тыс. руб.; 3) поступления из иных направлений деятельности (проектная деятельность), тыс. руб.	Совокупное выполнение показателей в объеме от 100 % и более, утвержденных Администрацией Бакчарского района	1 балл за каждый месяц (12 баллов за год)	Отчет руководителя, формы бухгалтерской отчетности	Ежемесячно	Отдел по культуре, туризму, молодежной политике и спорту Администрации Бакчарского района; отдел бухгалтерии Администрации Бакчарского района
	Выполнение менее 2 показателей		Минус 1 балл			

4	Исполнение среднемесячной заработной платы и среднесписочной численности работников учреждения, утвержденных "дорожной картой"	Соблюдение установленных учреждению показателей соотношения средней заработной платы соответствующей категории работников учреждения и доведения их в установленные сроки до среднемесячной заработной платы	1 балл за каждый месяц (12 баллов за год)	Отчет руководителя	Ежемесячно	Отдел по культуре, туризму, молодежной политике и спорту Администрации Бакcharского района; отдел бухгалтерии Администрации Бакcharского района
	Несоблюдение установленных показателей		Минус 1 балл			
Совокупная значимость всех критериев в баллах по второму разделу: 48 баллов (4 балла ежемесячно)						
Совокупность всех критериев по двум разделам (итого): 204 балла (17 баллов ежемесячно)						

Таблица №2 – целевые показатели эффективности и результативности деятельности МБУК «Бакчарская МЦБС»

N п/п	Целевые показатели эффективности и результативности деятельности учреждений и их руководителей	Критерии оценки эффективности и результативности деятельности учреждений и их руководителей	Количество баллов	Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя	Периодичность отчетности	Структурное подразделение, ответственное за оценку соответствующего о показателя
1. Основная деятельность учреждения						
1	Выполнение утвержденного муниципального задания	Выполнение показателя в объеме от 95 % и более	3 балла за каждый месяц (36 баллов за год)	Отчет об исполнении муниципального задания	Ежемесячно	Отдел по культуре, туризму, молодежной политике и спорту Администрации Бакчарского района
	Выполнение показателя в объеме от 94 до 85 %		Минус 1 балла			
	Выполнение показателя от 84 % и ниже		Минус 3 баллов			
2	Удовлетворенность граждан качеством предоставляемых услуг: 1) средняя посещаемость библиотеки 1 читателем в год, единиц; 2) количество посещений сайта библиотеки; 3) количество справок, консультаций для пользователей.	Совокупное выполнение показателей от 100 % и более, от показателя предыдущего отчетного периода	2 балла за каждый месяц (24 балла за год)	Отчет руководителя	Ежемесячно	Отдел по культуре, туризму, молодежной политике и спорту Администрации Бакчарского района
	Наличие письменных жалоб, поступивших от граждан, на качество оказания услуг, признанных обоснованными по результатам проверок вышестоящей организацией и контрольно-надзорных органов		Минус 1 балл			
3	Обеспечение комплексной безопасности учреждения и пребывающих в нем граждан	Соблюдение мер противопожарной и антитеррористической безопасности, правил по охране труда, санитарно-гигиенических правил, отсутствие зарегистрированных случаев травматизма граждан и работников учреждения за	2 балла за каждый месяц (24 балла за год)	Отчет руководителя, результаты работы комиссий Администрации Бакчарского района, других уполномоченных органов	Ежемесячно	Отдел по культуре, туризму, молодежной политике и спорту Администрации Бакчарского района

		отчетный период, своевременная подготовка к отопительному сезону и т.п. (отсутствие предписаний, представлений, замечаний со стороны контролирующих и надзорных органов по итогам проведенных проверок), своевременное проведение тренировок по безопасности (противопожарной, антитеррористической, предупреждения чрезвычайной ситуации)				
	Наличие замечаний, исполненных в соответствии со сроками, указанными в предписаниях, представлениях, предложениях	Минус 1 балл				
	Наличие не исполненных в срок предписаний, представлений, предложений или исполненных с нарушением указанных сроков	Минус 2 балла				
4	Наличие занятых призовых мест в областных и всероссийских фестивалях (мероприятиях)	2 балла за каждый месяц (24 балла за год)	Отчет руководителя	Ежемесячно		Отдел по культуре, туризму, молодежной политике и спорту Администрации Бакчарского района
	Отсутствие занятых призовых мест	Минус 1 балл				
5	Поддержание сайта учреждения в работоспособном и актуальном состоянии	2 балла за каждый месяц (24 балла за год)	Отчет руководителя	Ежемесячно		Отдел по культуре, туризму, молодежной политике и спорту Администрации Бакчарского района
	Обновление информации по библиотечной системе менее 30 в месяц	Минус 1 балл				
6	Систематические анонсы на информационных порталах: 3) добро.ру; 4) pro.culture.ru	2 балла за каждый месяц (24 балла за год)	Отчет руководителя	Ежемесячно		Отдел по культуре, туризму,

	Менее 3 публикаций на портале добро.ру Менее 10 публикаций на портале pro.culture.ru		Минус 1 балл			молодежной политике и спорту Администрации Бакчарского района
Совокупная значимость всех критериев в баллах по первому разделу: 156 баллов (13 баллов ежемесячно)						
2. Финансово-экономическая деятельность, исполнительская дисциплина учреждения						
1	Целевое и эффективное использование бюджетных и внебюджетных средств, в том числе в рамках муниципального задания	Отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности и нарушений финансово-хозяйственной деятельности	1 балл за каждый месяц (12 баллов за год)	Отчет руководителя, формы бухгалтерской отчетности, акты ревизий и проверок финансово-хозяйственной деятельности	Ежемесячно	Отдел по культуре, туризму, молодежной политике и спорту Администрации Бакчарского района; отдел бухгалтерии Администрации Бакчарского района
	Наличие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности и нарушений финансово-хозяйственной деятельности в течение учетного периода		Минус 1 балл			
2	Отсутствие замечаний Администрации Бакчарского района по выполнению поручений, своевременности и качества представления месячных, квартальных и годовых отчетов, статистической отчетности и другой отчетности	Соблюдение сроков, установленных порядков и форм представления сведений и отчетов	1 балл за каждый месяц (12 баллов за год)	Информация специалистов отдела культуры, туризма, молодежной политики и спорта; отдела бухгалтерии; финансового отдела	Ежемесячно	Отдел по культуре, туризму, молодежной политике и спорту Администрации Бакчарского района; отдел бухгалтерии Администрации Бакчарского района
	Нарушение сроков, установленных порядков и форм представления сведений и отчетов		Минус 1 балл			
3	Привлечение средств от приносящей доход деятельности, в части выполнения утвержденных Администрации Бакчарского района показателей: 1) по поступлениям от платных	Совокупное выполнение показателей в объеме от 100 % и более, утвержденных Администрацией Бакчарского района	1 балл за каждый месяц (12 баллов за год)	Отчет руководителя, формы бухгалтерской отчетности	Ежемесячно	Отдел по культуре, туризму, молодежной политике и спорту

	услуг, тыс. руб.; 2) поступления из иных направлений деятельности (проектная деятельность), тыс. руб.					Администрации Бакчарского района; отдел бухгалтерии Администрации Бакчарского района
	Совокупное выполнение показателей в объеме менее 100 %	Минус 1 балл				
4	Исполнение среднемесячной заработной платы и среднесписочной численности работников учреждения, утвержденных "дорожной картой"	Соблюдение установленных учреждению показателей соотношения средней заработной платы соответствующей категории работников учреждения и доведения их в установленные сроки до среднемесячной заработной платы	1 балл за каждый месяц (12 баллов за год)	Отчет руководителя	Ежемесячно	Отдел по культуре, туризму, молодежной политике и спорту Администрации Бакчарского района; отдел бухгалтерии Администрации Бакчарского района
	Несоблюдение установленных показателей	Минус 1 балл				
Совокупная значимость всех критериев в баллах по второму разделу: 48 баллов (4 балла ежемесячно)						
Совокупность всех критериев по двум разделам (итого): 204 баллов (17 баллов ежемесячно)						

Таблица №3 – целевые показатели эффективности и результативности деятельности МБУК «Бакcharский краеведческий музей северного садоводства»

N п/ п	Целевые показатели эффективности и результативности деятельности учреждений и их руководителей	Критерии оценки эффективности и результативности деятельности учреждений и их руководителей	Количество баллов	Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя	Периоди чность отчетнос ти	Структурное подразделение, ответственное за оценку соответствующего показателя
1. Основная деятельность учреждения						
1	Выполнение утвержденного муниципального задания	Выполнение показателя в объеме от 95 % и более	3 балла за каждый месяц (36 баллов за год)	Отчет об исполнении муниципального задания	Ежемеся чно	Отдел по культуре, туризму, молодежной политике и спорту Администрации Бакcharского района
	Выполнение показателя в объеме от 94 до 85 %		Минус 1 балл			
	Выполнение показателя от 84 % и ниже		Минус 3 балла			
2	Удовлетворенность граждан качеством предоставляемых услуг: 1) средняя удовлетворенность качеством оказываемых услуг; 2) количество посещений сайта музея; 3) количество справок, консультаций для посетителей.	Совокупное выполнение показателей от 100 % и более, от показателя предыдущего отчетного периода	2 балла за каждый месяц (24баллов за год)	Отчет руководителя	Ежемеся чно	Отдел по культуре, туризму, молодежной политике и спорту Администрации Бакcharского района
	Наличие письменных жалоб, поступивших от граждан, на качество оказания услуг, признанных обоснованными по результатам проверок вышестоящей организацией и контрольно- надзорных органов		Минус 1 балла			
3	Обеспечение комплексной безопасности учреждения и пребывающих в нем граждан	Соблюдение мер противопожарной и антитеррористической безопасности, правил по охране труда, санитарно- гигиенических правил, отсутствие зарегистрированных случаев травматизма граждан и работников учреждения за отчетный период, своевременная подготовка к отопительному сезону и т.п.	2 балла за каждый месяц (24 баллов за год)	Отчет руководителя, результаты работы комиссий Администрации Бакcharского района, других уполномоченных органов	Ежемеся чно	Отдел по культуре, туризму, молодежной политике и спорту Администрации Бакcharского района

		(отсутствие предписаний, представлений, замечаний со стороны контролирующих и надзорных органов по итогам проведенных проверок), своевременное проведение тренировок по безопасности (противопожарной, антитеррористической, предупреждения чрезвычайной ситуации)				
	Наличие замечаний, исполненных в соответствии со сроками, указанными в предписаниях, представлениях, предложениях		Минус 1 балла			
	Наличие не исполненных в срок предписаний, представлений, предложений или исполненных с нарушением указанных сроков		Минус 2 балла			
4	Организация и проведение совместных мероприятий с другими учреждениями культуры, образования, совместное участие в областных и всероссийских конкурсах/мероприятиях		2 балла за каждый месяц (24 баллов за год)	Отчет руководителя	Ежемесячно	Отдел по культуре, туризму, молодежной политике и спорту Администрации Бакcharского района
	Не менее 3 мероприятий, конкурсов		Минус 1 балл			
5	Поддержание сайта учреждения в работоспособном и актуальном состоянии		2 балла за каждый месяц (24 баллов за год)	Отчет руководителя	Ежемесячно	Отдел по культуре, туризму, молодежной политике и спорту Администрации Бакcharского района
	Обновление информации менее 4 в месяц		Минус 1 балл			
6	Систематические анонсы на информационных порталах: 5) добро.ру; 6) pro.culture.ru		2 балла за каждый месяц (24 баллов за год)	Отчет руководителя	Ежемесячно	Отдел по культуре, туризму, молодежной политике и спорту Администрации Бакcharского района
	Менее 2 публикаций на портале добро.ру Менее 4 публикаций на портале pro.culture.ru		Минус 1 балл			
Совокупная значимость всех критериев в баллах по первому разделу: 156 баллов (13 баллов ежемесячно)						
2. Финансово-экономическая деятельность, исполнительская дисциплина учреждения						
1	Целевое и эффективное использование бюджетных и внебюджетных средств, в том числе в рамках муниципального задания	Отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности и нарушений финансово-хозяйственной деятельности	1 балл за каждый месяц (12 баллов за год)	Отчет руководителя, формы бухгалтерской отчетности, акты ревизий и проверок	Ежемесячно	Отдел по культуре, туризму, молодежной политике и спорту Администрации Бакcharского района; отдел бухгалтерии Администрации
	Наличие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности и нарушений финансово-хозяйственной		Минус 1 балла			

	деятельности в течение учетного периода			финансово-хозяйственной деятельности		Бакчарского района
2	Отсутствие замечаний Администрации Бакчарского района по выполнению поручений, своевременности и качества представления месячных, квартальных и годовых отчетов, статистической отчетности и другой отчетности	Соблюдение сроков, установленных порядков и форм представления сведений и отчетов	1 балл за каждый месяц (12 баллов за год)	Информация специалистов отдела культуры, туризма, молодежной политики и спорта; отдела бухгалтерии; финансового отдела	Ежемесячно	Отдел по культуре, туризму, молодежной политике и спорту Администрации Бакчарского района; отдел бухгалтерии Администрации Бакчарского района
	Нарушение сроков, установленных порядков и форм представления сведений и отчетов		Минус 1 балл			
3	Привлечение средств от приносящей доход деятельности, в части выполнения утвержденных Администрацией Бакчарского района показателей: 1) по поступлениям от платных услуг, тыс. руб.; 2) поступления из иных направлений деятельности (проектная деятельность), тыс. руб.	Совокупное выполнение показателей в объеме от 100 % и более, утвержденных Администрацией Бакчарского района	1 балл за каждый месяц (12 баллов за год)	Отчет руководителя, формы бухгалтерской отчетности	Ежемесячно	Отдел по культуре, туризму, молодежной политике и спорту Администрации Бакчарского района; отдел бухгалтерии Администрации Бакчарского района
	Совокупное выполнение показателей в объеме менее 100 %		Минус 1 балл			
4	Исполнение среднемесячной заработной платы и среднесписочной численности работников учреждения, утвержденных "дорожной картой"	Соблюдение установленных учреждению показателей соотношения средней заработной платы соответствующей категории работников учреждения и доведения их в установленные сроки до среднемесячной заработной платы	1 балл за каждый месяц (12 баллов за год)	Отчет руководителя	Ежемесячно	Отдел по культуре, туризму, молодежной политике и спорту Администрации Бакчарского района; отдел бухгалтерии Администрации Бакчарского района
	Несоблюдение установленных показателей		Минус 1 балл			
Совокупная значимость всех критериев в баллах по второму разделу: 48 баллов (4 балла ежемесячно)						
Совокупность всех критериев по двум разделам (итого): 204 баллов (17 баллов ежемесячно)						